

ПРАВИЛА
приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования
в муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
г. Новосибирска «Лицей № 176»

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила разработаны с целью обеспечения реализации и соблюдения конституционных прав граждан РФ на образование, исходя из принципов государственной политики в области образования, интересов ребенка и удовлетворения потребностей семьи в выборе образовательного маршрута.

1.2. Прием детей в муниципальное автономное общеобразовательное учреждение города Новосибирска «Лицей № 176» (далее - лицей) осуществляется в соответствии с Конвенцией ООН «О правах ребенка», Конституцией Российской Федерации, Семейным кодексом Российской Федерации от 29.12.1995 № 223-ФЗ (ред. от 02.07.2021), Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (в ред. от 02.07.2021), Федеральным законом от 19.02.1993 № 4528-1 «О беженцах» (в ред. от 01.07.2021), Законом Российской Федерации от 19.02.1993 № 4530-1 «О вынужденных переселенцах» (в ред. от 08.12.2020), Федеральным законом от 27.05.1998 № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих» (в ред. от 01.07.2021), Федеральным законом от 31.05.2002 № 62-ФЗ «О гражданстве Российской Федерации» (в ред. от 13.07.2020), Федеральным законом от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» (в ред. от 02.07.2021), Федеральным законом от 30.12.2012 № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (в ред. от 28.06.2021), Указом Президента Российской Федерации от 13.04.2011 № 444 «О дополнительных мерах по обеспечению прав и защиты интересов несовершеннолетних граждан Российской Федерации» (в ред. от 29.06.2013), приказом Минпросвещения РФ от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», приказом Минобрнауки РФ от 12.03.2014 № 177 «Об утверждении порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности» (в ред. от 17.01.2019), приказом Министерства образования, науки и инновационной политики Новосибирской области от 26.02.2014 № 453 «Об установлении случаев и порядка индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные образовательные организации Новосибирской области и муниципальные образовательные организации, расположенные на территории Новосибирской области, для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов или для профильного обучения» (в ред. от 03.04.2014), постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 "Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи" и Уставом лицея.

1.3. Правила приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - Правила) регламентируют порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – основные общеобразовательные программы) в муниципальное автономное общеобразовательное учреждение г. Новосибирска «Лицей № 176» (далее - Лицей).

1.4. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований проводится на общедоступной основе, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон).

1.5. Прием иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников,

проживающих за рубежом, в Лицей на обучение по основным общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований бюджетной системы Российской Федерации осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» (в ред. от 02.07.2021) и настоящими Правилами.

2. Порядок приема на обучение в Лицей

2.1. Лицей размещает на своем информационном стенде и официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть Интернет) издаваемый не позднее 15 марта текущего года распорядительный акт органа местного самоуправления муниципального района о закреплении образовательных организаций за конкретными территориями муниципального района в течение 10 календарных дней с момента его издания.

2.2. Получение начального общего образования в Лицее начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) детей департамент образования мэрии города Новосибирска вправе разрешить прием детей в Лицей на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

2.3. В первоочередном порядке предоставляются места в государственных и муниципальных общеобразовательных организациях детям, указанным в абзаце втором части 6 статьи 19 Федерального закона от 27 мая 1998 № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих» (в ред. от 01.07.2021), по месту жительства их семей.

В первоочередном порядке также предоставляются места в общеобразовательных организациях по месту жительства независимо от формы собственности детям, указанным в части 6 статьи 46 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ «О полиции» (в ред. от 11.06.2021), детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции, и детям, указанным в части 14 статьи 3 Федерального закона от 30 декабря 2012 г. № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти» (в ред. от 28.06.2021).

2.4. Прием на обучение в Лицей проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

2.5. Ребенок имеет право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам начального общего образования в лицей, где обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра.

2.6. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - адаптированная образовательная программа) только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

2.7. Прием в Лицей осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

2.8. Прием в Лицей производится по месту фактического проживания гражданина, поступающего на обучение. Для закрепленных лиц, не достигших четырнадцати лет или находящихся под опекой, местом жительства признается место жительства их законных представителей - родителей, усыновителей или опекунов. Регистрация по месту жительства лиц, не достигших четырнадцати лет и проживающих вместе с родителями (усыновителями, опекунами), осуществляется с выдачей свидетельства о регистрации по месту жительства.

Факт проживания гражданина, поступающего на обучение, на закрепленной за образовательным учреждением территории подтверждается одним из следующих документов:

- запись в паспорте родителей (законных представителей) о регистрации по месту пребывания или по месту жительства;
- свидетельства о регистрации по месту жительства (форма № 8) или по месту пребывания (форма № 3, утвержденная приказом МВД РФ от 31.12.2017 № 984);
- справкой о фактическом проживании, выданной соответствующей управляющей организацией, товариществом собственников жилья либо жилищным кооперативом или иным специализированным потребительским кооперативом;
- иными документами, официально подтверждающими факт проживания ребенка.

2.9. В приеме в Лицей может быть отказано только по причине отсутствия в нём свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 Федерального закона. В случае отсутствия мест в Лицее родители (законные представители)

ребёнка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются в отдел образования Кировского района города Новосибирска.

2.10. С целью ознакомления поступающих и (или) родителей (законных представителей) с уставом Лицея, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами, распорядительным актом органов местного самоуправления муниципального района, о закреплённой территории (далее - распорядительный акт), издаваемым не позднее 15 марта текущего года и гарантирующим прием всех закреплённых лиц и соблюдение санитарных норм и правил, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся, Лицей размещает копии указанных документов на информационном стенде и в сети «Интернет» на официальном сайте Лицея.

2.11. При приеме на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемого родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) детей.

2.12. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка или поступающего, реализующего право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона.

Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение, указанные в пункте 2.15 настоящих Правил, подаются одним из следующих способов:

- лично в Лицей;
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;

- в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты Лицея или электронной информационной системы Лицея, в том числе с использованием функционала официального сайта Лицея в сети Интернет или иным способом с использованием сети Интернет;

- с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг» (www.gosuslugi.ru). Заявителю необходимо зарегистрироваться, указав свои данные, затем, используя функции «Личного кабинета», перейти к электронным услугам в сфере образования, выбрать запись в школу через «Интернет» и заполнить регистрационную форму.

Лицей осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки Лицей вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

2.13. В заявлении о приёме на обучение родителем (законным представителем) ребенка или поступающим, реализующим право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка или поступающего;
- дата рождения ребенка или поступающего;
- адрес места жительства и(или) адрес места пребывания ребенка или поступающего;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;

- адрес места жительства и(или) адрес места пребывания родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;

- адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего;

- о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;

- о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;

- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);

- согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по

адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения указанного поступающего по адаптированной образовательной программе);

- язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке);

- родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);

- факт ознакомления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего с уставом, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;

- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего на обработку персональных данных.

2.14. Образец заявления о приеме на обучение и перечень прилагаемых к нему документов размещается лицом на информационном стенде и на официальном сайте Лицея в сети «Интернет» (лицей176.рф в разделе «Родителям» - «Порядок приема в 1й класс» и «Порядок приема и перевода»).

2.15. Для приема родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий представляют следующие документы:

- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;

- копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;

- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);

- копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории);

- справку с места работы родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка (при наличии права внеочередного или первоочередного приема на обучение);

- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

Для удобства родителей (законных представителей) детей лицеем установлен график приема документов при их подаче лично:

- среда с 16.00 до 19.00

- пятница с 9.00 до 12.00.

При посещении Лицея и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами Лицея в 10-дневный срок после подачи заявления родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка предъявляет(ют) оригиналы документов, указанных в абзацах 2-5 настоящего пункта, а поступающий - оригинал документа, удостоверяющего личность поступающего.

При приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании, выданный в установленном порядке.

Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет(ют) документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

2.16. Не допускается требовать представления других документов в качестве основания для приема на обучение по основным общеобразовательным программам.

2.17. Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

2.18. При приеме в первый класс в течение учебного года, во второй и последующий классы родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка помимо документов, перечисленных в п. 2.15 настоящих Правил дополнительно представляют личное дело обучающегося, выданное образовательной организацией, в которой он обучался ранее.

2.19. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или

поступающим, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в Лицей. После регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, родителю(ям) (законному(ым) представителю(ям) ребенка или поступающему выдается документ, заверенный подписью должностного лица Лицея, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов.

2.20. Лицей осуществляет обработку полученных в связи с приемом в Лицей персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

2.21. Директор лицея издает приказ о приеме на обучение ребенка или поступающего в течение 5 рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение и представленных документов, за исключением случая, предусмотренного пунктом 3.2 настоящих Правил.

2.22. На каждого ребенка или поступающего, принятого в Лицей, формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим документы (копии документов).

2.23. Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в Лицее на время обучения ребенка.

2.24. Прием закрепленных лиц в Лицей осуществляется без вступительных испытаний (процедур отбора), кроме классов, указанных в п. 2.25.

2.25. При зачислении в классы с углубленным или профильным изучением отдельных предметов выявление склонностей детей к углубленной или профильной подготовке по соответствующим учебным предметам осуществляется в порядке индивидуального отбора, утвержденного Приказом министерства образования, науки и инновационной политики НСО от 26.02.2014 № 453, и представленном в разделе 4 настоящих Правил.

2.26. Прием ребенка в лицей на различные уровни образования в порядке перевода из другой образовательной организации, осуществляется в порядке и на условиях, предусмотренных Положением о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся МАОУ «Лицей № 176».

3. Порядок приема на обучение в первый класс

3.1. С целью проведения организованного приема в первый класс Лицей размещает на информационном стенде и официальном сайте Лицея в сети «Интернет» информацию:

- о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта о закрепленной территории;
- о наличии свободных мест в первых классах для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 5 июля текущего года.

3.2. Прием заявлений о приеме на обучение в первый класс Лицея и документов, перечисленных в п. 2.15 Правил, для детей, указанных в пунктах 2.3, 2.5 настоящих Правил, а также проживающих на закрепленной территории, начинается не позднее 1 апреля и завершается не позднее 30 июня текущего года.

Директор лицея издает приказ о приеме на обучение детей, указанных в абзаце первом настоящего пункта, в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс.

Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений о приеме на обучение в первый класс и документов, перечисленных в п. 2.15 Правил, начинается 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

3.3. Закончив прием в первый класс всех детей, указанных в пунктах 2.3, 2.5 настоящих Правил, а также проживающих на закрепленной территории, Лицей вправе осуществлять прием детей, не зарегистрированных на закрепленной территории, ранее 6 июля текущего года.

4. Порядок приема в классы с углубленным изучением отдельных учебных предметов или с профильным обучением

4.1. Порядок индивидуального отбора при приеме либо переводе в Лицей для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения осуществляется в соответствии Приказом министерства образования, науки и инновационной политики НСО от 26.02.2014 № 453, настоящими Правилами и соответствующими Положениями лицея.

4.2. Организация индивидуального отбора обучающихся в классы с углубленным изучением отдельных учебных предметов начинается с пятого класса в соответствии с

Положением о классах с углубленным изучением отдельных учебных предметов в МАОУ «Лицей № 176».

4.3. Организация индивидуального отбора обучающихся в классы профильного обучения осуществляется с десятого класса в соответствии с Положением о классах профильного обучения в МАОУ «Лицей № 176».

4.4. Информирование обучающихся, родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) о сроках, времени, месте подачи заявлений и процедуре индивидуального отбора осуществляется Лицеём через официальный сайт и информационные стенды, ученические и родительские собрания, средства массовой информации:

- в класс с углубленным изучением отдельных учебных предметов не позднее 30 дней до начала индивидуального отбора;
- в класс профильного обучения не позднее 1 февраля текущего года.

Индивидуальный конкурсный отбор в классы с углубленным изучением отдельных учебных предметов и в классы профильного обучения проводится с 1 апреля по 31 августа ежегодно.

4.5. Родитель (законный представитель) подаёт заявление на имя директора лицея не позднее 10 дней до начала срока проведения индивидуального отбора, установленного лицеем в информационном сообщении.

Лицей может принять указанное заявление в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

4.6. В заявлении родителем (законным представителем) обучающегося указываются следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) обучающегося;
- б) дата и место рождения обучающегося;
- в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) обучающегося;
- г) класс с углубленным изучением отдельных учебных предметов либо класс профильного обучения, для приёма либо перевода в который организован индивидуальный отбор обучающихся;

д) обстоятельства, указанные в пункте 4.9 настоящих Правил, свидетельствующие о наличии преимущественного права зачисления обучающегося в класс с углубленным изучением отдельных учебных предметов либо в класс профильного обучения (при наличии).

Для подтверждения обстоятельств, свидетельствующих о наличии преимущественного права зачисления обучающегося в класс с углубленным изучением отдельных учебных предметов либо в класс профильного обучения, представляются соответствующие документы.

К заявлению прилагается копия ведомости успеваемости или аттестата об основном общем образовании, справка о результатах государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования.

Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) обучающихся имеют право по своему усмотрению представлять грамоты, дипломы, сертификаты, удостоверения, подтверждающие учебные, интеллектуальные, творческие и спортивные достижения (призовые места), другие документы, в том числе при необходимости предоставляется медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка.

4.7. Для организации индивидуального отбора обучающихся приказом директора лицея создается комиссия, утверждается её состав и положение о ней.

В состав комиссии включаются:

- 1) представители администрации лицея;
- 2) представители коллегиальных органов управления лицея, в чью компетенцию входят вопросы участия в индивидуальном отборе обучающихся;
- 3) педагогические работники лицея, осуществляющие обучение по соответствующим учебным предметам с углубленным изучением или профильным учебным предметам.

4.8. Зачисление обучающихся в Лицей, в класс с углубленным изучением отдельных учебных предметов либо в класс профильного обучения, осуществляется на основании протокола заседания комиссии по результатам индивидуального отбора (рейтинга обучающихся) и оформляется приказом директора лицея.

При равных результатах индивидуального отбора учитывается средний балл ведомости успеваемости (или аттестата об основном общем образовании), исчисляемый как среднее арифметическое суммы промежуточных (или итоговых) отметок.

4.9. При равном количестве баллов рейтинга с другими претендентами преимущественным правом зачисления в класс с углубленным изучением отдельных учебных предметов или в класс профильного обучения обладают следующие категории обучающихся:

а) победители и призёры муниципальных и региональных олимпиад по учебным предметам, изучаемым углубленно, либо предметам профильного обучения;

б) обучающиеся, принимаемые в Лицей в порядке перевода из другой общеобразовательной организации, если они получали основное общее или среднее общее образование в классе с углубленным изучением соответствующих отдельных учебных предметов, либо в классе соответствующего профильного обучения.

4.10. Отказ обучающемуся в приёме в класс с углубленным изучением отдельных учебных предметов по результатам индивидуального отбора не является основанием для отчисления обучающегося из Лицея.

4.11. Информация об итогах индивидуального отбора и зачислении в класс с углубленным изучением отдельных учебных предметов или профильного обучения доводится до обучающихся, родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) посредством размещения на официальном сайте и информационных стендах Лицея не позднее 5 календарных дней после даты зачисления.

4.12. Зачисление обучающихся в классы с углубленным изучением отдельных учебных предметов или в профильный класс осуществляется независимо от места жительства на территории Новосибирской области по заявлению родителей (законных представителей) с учетом рейтинга.

4.13. При наличии свободных мест возможен дополнительный набор обучающихся в классы с углубленным изучением отдельных учебных предметов или в профильный класс в начале и в течение учебного года независимо от места проживания обучающегося.

5. Порядок приема обучающихся в десятый класс Лицея для получения обязательного среднего общего образования

5.1. В десятые классы принимаются выпускники девятых классов, окончившие уровень основного общего образования, на основании поданного ими заявления.

5.2. После получения основного общего образования обучающимся предоставляется право выбора формы получения образования и формы обучения, предусмотренных ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

5.3. При приеме в Лицей на уровень среднего общего образования помимо документов, перечисленных в п. 2.15 настоящих Правил, дополнительно представляется документ государственного образца об основном общем образовании.

5.4. Зачисление в десятый класс осуществляется приказом директора лицея после предоставления всех необходимых документов.

5.5. Количество десятых классов определяется числом поданных заявлений, условиями, созданными для проведения образовательного процесса с учётом санитарных норм и контрольных нормативов, указанных в лицензии Лицея.

5.6. Для зачисления детей в десятый класс для профильного обучения проводится индивидуальный отбор в порядке, предусмотренном разделом 4 настоящих Правил.