

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение города Новосибирска  
«Лицей № 176»

(МАОУ «Лицей № 176»)

**ПРИНЯТО**

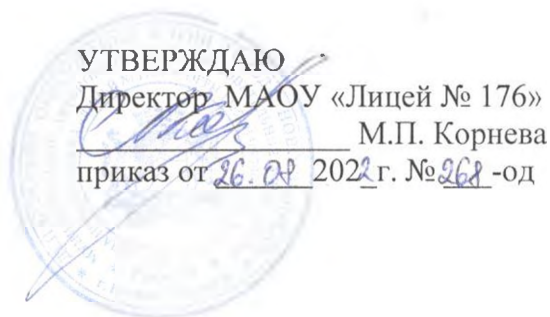
Решением педагогического совета  
МАОУ «Лицей № 176»

протокол от 25.08. 2022 г. №1  
с учетом мнения Совета родителей  
протокол от 22.08. 2022 г. №1

**СОГЛАСОВАНО**

на заседании Совета обучающихся  
МАОУ «Лицей № 176»

протокол от 22.08. 2022 г. № 1



**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о комиссии по профилактике правонарушений МАОУ «Лицей № 176»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о комиссии по профилактике правонарушений МАОУ «Лицей № 176» (далее - Положение) разработано в соответствии с Конвенцией ООН «О правах ребенка», Конституцией Российской Федерации, Семейным кодексом РФ, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Концепцией развития системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних на период до 2025 года и плана мероприятий на 2021-2025 годы по её реализации, утв. распоряжением Правительства РФ от 22.03.2017 № 520-р, приказом Минобрнауки РФ от 15.03.2013 № 185 «О порядке применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания», муниципальным законодательством, Уставом и иными локальными актами МАОУ «Лицей № 176» (далее - лицей).

1.2. Комиссия по профилактике правонарушений лицея (далее - Комиссия) является одним из звеньев системы комплексной работы по выполнению Федерального закона от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних». Работа Комиссии направлена на предупреждение правонарушений и преступлений, укреплению дисциплины среди обучающихся лицея.

1.3. Комиссия призвана объединить усилия педагогического коллектива, родительской общественности, социально-психологической службы лицея в создании единой системы по профилактике безнадзорности, пропусков уроков без уважительной причины, сохранения координации действий педагогического коллектива с работой различных структур и общественных организаций, работающих с детьми и подростками.

1.4. Комиссия строит свою работу и принимает решения в рамках Международной конвенции ООН «О правах ребёнка», федеральных законов «Об образовании в Российской Федерации», «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации», «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних», плана работы Комиссии.

1.5. Решения и рекомендации Комиссии являются основополагающими в организации работы педагогического коллектива по проблеме и профилактике безнадзорности и правонарушений, защиты прав обучающихся лицея.

## **2. Цели и задачи Комиссии**

2.1. Главными задачами Комиссии являются:

- разработка и осуществление комплекса мероприятий по профилактике правонарушений, алкоголизма, наркомании, употребления ПАВ и безнадзорности среди обучающихся;
- разъяснение существующего законодательства, прав и обязанностей детей и их законных представителей;
- проведение просветительской деятельности по данной проблеме;
- проведение индивидуально-воспитательной работы с подростками девиантного поведения;
- организация работы с неблагополучными и проблемными семьями, защита прав детей из данной категории семей;
- содействие родителям в вопросах воспитания и обучения детей, оказание влияния на условия воспитания в семье;
- определение причин отклонения в поведении и развитии, а также индивидуальных психологических особенностей у обучающихся лица;
- определение форм и методов социально-педагогической работы, способы решения личных и социальных проблем обучающихся;
- защита прав и представление интересов ребёнка в различных конфликтных ситуациях с участием как физических, так и юридических лиц.

## **3. Состав Комиссии**

3.1. Состав Комиссии утверждается приказом директора лица. Комиссия состоит из председателя, секретаря и членов комиссии.

Председателем Комиссии является директор лица, секретарём является социальный педагог лица, который отвечает за ведение документации, подготовку и организацию заседаний комиссии.

3.2. В состав Комиссии также входят наиболее опытные педагоги лица, заместители директора по воспитательной работе, по учебно-воспитательной работе, представители социально-психологической службы лица, представитель комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав (далее - КДНиЗП).

## **4. Категории лиц, в отношении которых проводится индивидуальная профилактическая работа**

4.1. Комиссия организует и проводит систему индивидуальных профилактических мероприятий в отношении следующих категорий несовершеннолетних:

- безнадзорные, беспризорные;
- склонные к бродяжничеству;
- употребляющие психоактивные вещества;
- состоящие на учете в органах внутренних дел, комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при органе местного самоуправления за совершение антиобщественных действий, правонарушений, преступлений;
- состоящие на внешнем учете в органах здравоохранения;
- нарушающие Устав лица.

4.2. Комиссия организует и проводит индивидуальную профилактическую работу в отношении родителей и лиц, их замещающих, если они не исполняют своих обязанностей по воспитанию, обучению или содержанию вышеназванных категорий несовершеннолетних. Подобная работа проводится и в случае их отрицательного влияния на поведение несовершеннолетних или жестокого с ними обращения.

## **5. Права и функции Комиссии**

5.1. Комиссия имеет право:

5.1.1. Давать индивидуальные и коллективные рекомендации учителям, родителям по вопросам коррекции поведения подростков и проведения профилактической работы с ними.

5.1.2. Выносить на обсуждение на общешкольные родительские собрания и собрания в

классе информацию о состоянии проблемы правонарушений несовершеннолетних.

5.1.3. Ходатайствовать перед КДНиЗП о принятии мер общественного воздействия в установленном законом порядке в отношении обучающихся и их родителей или лиц их заменяющих.

5.1.4. Ходатайствовать перед администрацией лицея:

- о вынесении поощрения или наказания обучающимся;
- о составлении индивидуального графика дополнительных учебных занятий для обучающегося в течение четверти или во время каникул;
- об установлении срока сдачи задолженностей по предметам и осуществлении контроля за их выполнением;
- о перенесении срока окончания учебной четверти, учебного года для несовершеннолетнего, находившегося на длительном лечении или находящегося в социально опасном положении;

5.1.5. Ходатайствовать перед психолого-медико-педагогической комиссией о необходимости обследования обучающегося с целью составления для него индивидуального учебного плана и психолого-медико-педагогического сопровождения.

5.2. К функциям комиссии относятся:

- Выявление обучающихся, склонных к нарушению дисциплины, норм морали и прав, относящихся к учёбе.

- Вовлечение обучающихся с отклонениями в поведении и развитии в различные виды социально-значимой деятельности и обеспечение успеха в ней.

- Влияние на условия семейного воспитания (ст. 56 УК РФ (жестокое обращение с детьми)).

- Приглашение на собеседование родителей, посещение неблагополучных семей с целью анализа ситуации, оказания помощи, защиты прав ребёнка, при необходимости направление информации о неблагополучии в семье в орган опеки и попечительства отдела образования, в КДНиЗП.

- Рассмотрение отчётов классных руководителей по выполнению Федерального закона от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних».

- Заслушивание несовершеннолетних и их законных представителей за невыполнение Устава лицея и совершённые правонарушения: пропуски уроков без уважительной причины, уклонение от учёбы, порча школьного и личного имущества, другие совершённые антиобщественные правонарушения.

- Постановка обучающихся на внутришкольный учёт.

- Заслушивание родителей за ненадлежащее воспитание своих детей.

- Информирование педагогического совета лицея о работе Комиссии и принятых решениях.

## **6. Порядок работы Комиссии**

6.1. Комиссия по профилактике правонарушений:

- изучает и анализирует состояние правонарушений и преступлений среди обучающихся, состояние воспитательной и профилактической работы, направленной на их предупреждение;

- рассматривает персональные дела обучающихся - нарушителей порядка; осуществляет контроль за поведением подростков, состоящих на учете в КДНиЗП;

- выявляет трудновоспитуемых обучающихся и родителей, не выполняющих своих обязанностей по воспитанию детей, сообщает о них в инспекцию по делам несовершеннолетних;

- вовлекает подростков, склонных к правонарушениям, в спортивные секции, в кружки технического и художественного творчества;

- осуществляет профилактическую работу с неблагополучными семьями. Обсуждает поведение родителей, не выполняющих своих обязанностей по воспитанию детей. В необходимых случаях ставит вопрос о привлечении таких родителей к установленной законом ответственности перед соответствующими государственными и общественными организациями;

- заслушивает классных руководителей о состоянии работы по укреплению дисциплины

и профилактики правонарушений;

- выносит проблемные вопросы на обсуждение педсовета и для принятия решений руководством лицея;

- ходатайствует перед педсоветом, КДНиЗП о снятии с учета обучающихся, исправивших свое поведение.

6.2. Комиссия рассматривает вопросы, отнесенные к её компетенции, на своих заседаниях, которые проходят не реже одного раза в два месяца (кроме экстренных случаев).

6.3. Заседание протоколируется секретарем Комиссии.

6.4. При разборе персональных дел вместе с обучающимися на Комиссию приглашается классный руководитель и родители обучающегося.

6.5. Работа Комиссии планируется на учебный год. План работы обсуждается на заседании Комиссии и утверждается директором лицея.

6.6. Свою работу Комиссия проводит в тесном контакте с правоохранительными органами.

### **7. Ответственность Комиссии по профилактике правонарушений**

7.1. Комиссия несет ответственность за правильность оформления документов (протоколов заседаний, ходатайств, писем) и законность принимаемых решений в соответствии с действующим законодательством.

### **8. Документация Комиссии**

8.1. Приказ о создании Комиссии.

8.2. Протоколы заседаний Комиссии.

8.3. Карты обучающихся, стоящих на учете.

8.4. Списки проблемных семей.

8.5. Списки детей, находящихся под опекой.

С О Г Л А С О В А Н О

Председатель профкома

МАОУ «Лицей № 176»

 Н.К. Ситская