ПРИЛОЖЕНИЕ
к письму Минобразования
Новосибирской области
от _____№ _____

Рекомендации
по распределению средств между участниками проекта
«Сетевой учитель Новосибирской области»
(далее – Проект)

Субъектами образовательной деятельности в Проекте являются:

Базовая ОО – организация, осуществляющая образовательную деятельность, в которую обучающиеся приняты на обучение, имеющая «хронические» кадровые вакансии и испытывающая потребность в привлечении внешних педагогических кадров для выполнения учебной программы посредством организации электронного обучения и использования дистанционных образовательных технологий.

ОО-участник – организация, имеющая в наличии особый (кадровый) потенциал для организации сетевого взаимодействия, осуществляющая образовательную деятельность и реализующая часть образовательной программы с применением электронного обучения (ЭО), дистанционных образовательных технологий (отдельные учебные предметы) с обучающимися «Базовой ОО».

В «Базовую ОО» финансирование приходит с повышающим коэффициентом 0.21 на количество детей, которые обучаются в этой школе с использованием дистанционных образовательных технологий (ДОТ), в рамках проекта, для решения задачи закрытия хронических кадровых вакансий.

В «ОО-участник» финансирование приходит с повышающим коэффициентом 0.008 на общее количество детей, которые обучаются в «ОО–участнике», предоставляющего сетевых учителей.

Оплата труда работников, осуществляющих трудовую деятельность в рамках Проекта осуществляется за счет средств, предусмотренных на финансовое обеспечение Проекта, в соответствии нормами, утвержденными локальными нормативными актами образовательных организаций - участников проекта.

Средства на реализацию Проекта распределяются в «Базовой ОО» и «ОО-участник» на:

организацию и осуществление образовательного процесса (сетевой педагог и педагог-организатор с функционалом тьютора);

методическое и организационное сопровождение реализации Проекта (на уровне муниципалитета и ОО). Для чего в «Базовой ОО» на время реализации проекта в штатное расписание вводятся соответствующие штатные единицы (педагог-организатор муниципального и школьного уровня, технический специалист) с определенным функционалом, и утверждаются должностные инструкции.

Рекомендации для участника Проекта - «Базовая ОО»

Средства на реализацию Проекта, поступают в «Базовую ОО» в размере, рассчитываемом по формуле:

N * 0.21 * M, где:

N – норматив на обучающегося соответствующей ступени, установленный постановлением Правительства Новосибирской области от 30.12.2013 № 572-п «О нормативах финансового обеспечения государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях, общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечения дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях» (далее – Постановление № 572-п);

0.21 – коэффициент для образовательных организаций, осуществляющих обучение с использованием дистанционных образовательных технологий, группы коэффициентов, направленных на повышение качества общего образования, осуществляемое путем стимулирования труда учителей, развития их творческого и профессионального потенциала в рамках Комплекса мер по модернизации системы общего образования Новосибирской области (раздел 4 таблицы 1 Приложения № 3 к Постановлению № 572-п);

M – количество обучающихся, участвующих в проекте.

Распределение полномочий и средств
между исполнителями Проекта в «Базовой ОО»:

Педагог-организатор с функционалом тьютора осуществляет организацию и сопровождение образовательного процесса. Рекомендуется оплата в размере **50%** средств на реализацию Проекта, поступивших в «Базовую ОО». Если тьюторов несколько, то эти средства распределяются между всеми тьюторами пропорционально отработанному времени.

Педагог-организатор (Школьный координатор) осуществляет организационное и информационное сопровождение на уровне ОО. Рекомендуется оплата в размере **25%** средств на реализацию Проекта, поступивших в «Базовую ОО». Учет рабочего времени и обязанность подачи табеля на оплату труда исполнителей Проекта возлагается на школьного координатора. Информационное освещение реализации проекта на сайте ОО рекомендуется осуществлять вместе с техническим специалистом.

Педагог-организатор (Муниципальный координатор) осуществляет методическое сопровождение на уровне муниципалитета. Рекомендуется оплата в размере **20%** средств на реализацию Проекта, поступивших в «Базовую ОО».

Оплата муниципальному координатору производится во всех «Базовых ОО» муниципалитета на договорной основе.

технический специалист осуществляет подготовку оборудования и техническое сопровождение образовательного процесса с использованием дистанционных образовательных технологий, а также могут осуществлять информационную поддержку проекта на сайте ОО. Рекомендуется оплата **5%** из средств на реализацию Проекта, поступивших в «Базовую ОО».

Рекомендации для участника Проекта - «ОО – участник»

Средства на реализацию Проекта, поступают в «ОО – участник» в размере, рассчитываемом по формуле:

N * 0.008 * M, где:

N – норматив на обучающегося соответствующей ступени, установленный Постановлением № 572-п;

0.008 – коэффициент «сетевое взаимодействие образовательных организаций» группы коэффициентов, учитывающих наличие особого потенциала образовательной организации (раздел 7 таблицы 1 Приложения № 3 к Постановлению № 572-п);

M – количество обучающихся в «ОО – участник».

Распределение полномочий и средств
между исполнителями Проекта в «ОО-участник»:

Сетевой педагог или сетевые педагоги, осуществляющие образовательный процесс. Рекомендуется оплата в размере **85%** средств на реализацию Проекта, поступивших в «ОО – участник». Если сетевых педагогов несколько, то средства между ними распределяются пропорционально отработанному времени.

Педагог-организатор (Школьный координатор) осуществляет организационное (работа с сетевыми учителями и региональным координатором проекта) и информационное сопровождение (публикация на сайте информации о реализации проекта) на уровне ОО. Рекомендуется оплата в размере **12%** средств на реализацию Проекта, поступивших в «ОО – участник».

технический специалист осуществляет подготовку оборудования и техническое сопровождение образовательного процесса с использованием дистанционных образовательных технологий, а также могут осуществлять информационную поддержку проекта на сайте ОО. Рекомендуется оплата **3%** из средств на реализацию Проекта, поступивших в «ОО – участник».

При участии в реализации образовательных программ с применением ЭО и ДОТ педагогических работников нескольких организаций оплата труда осуществляется каждой из организаций самостоятельно.

Список для рассылки:

город Новосибирск,
город Искитим,
р.п. Кольцово,
Баганский район,
Барабинский район,
Болотнинский район,
Здвинский район,
Искитимский район,
Карасукский муниципальный округ,
Каргатский район,
Колыванский район,
Коченевский район,
Кочковский район,
Куйбышевский район,
Кыштовский район,
Маслянинский муниципальный округ,
Мошковский район,
Новосибирский район,
Северный муниципальный округ,
Сузунский муниципальный округ,
Татарский муниципальный округ,
Тогучинский район,
Убинский муниципальный округ,
Чановский муниципальный округ,
Чистоозерный район,
Чулымский район.