Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение города Новосибирска
«Лицей № 176»

(МАОУ «Лицей № 176»)

ПРИНЯТО
решением педагогического совета
МАОУ «Лицей № 176»
протокол от 26.08.2026 г. № 1

УТВЕРЖДАЮ
И.о. директора МАОУ «Лицей № 176»
_____ Н.В. Швензель
приказ от _____2026 г. № ___ -од

СОГЛАСОВАНО
на заседании Совета родителей
протокол от_____2026 г. №__

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 31A920EE71CF5108B65B5CF25D785581
Владелец: Швензель Наталья Викторовна
Действителен: с 27.08.2026 до 20.11.2027

ПОЛОЖЕНИЕ
о создании специальных образовательных условий для обучающихся с ОВЗ и инвалидностью на основании рекомендаций ПМПК в МАОУ «Лицей № 176»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о создании специальных образовательных условий для обучающихся с ОВЗ и инвалидностью на основании рекомендаций ПМПК в МАОУ «Лицей № 176» (далее - Положение) определяет специальные условия для получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья (далее - с ОВЗ) и инвалидностью, а также порядок их предоставления в МАОУ «Лицей № 176» (далее - лицей).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказом Минпросвещения РФ от 24.11.2022 № 1025 «Об утверждении федеральной адаптированной образовательной программы основного общего образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»;
- приказом Минпросвещения РФ от 24.11.2022 № 1026 «Об утверждении федеральной адаптированной основной общеобразовательной программы обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)»;
- распоряжением Минпросвещения РФ от 09.09.2019 № Р-93 «Об утверждении Примерного положения о психолого-педагогическом консилиуме образовательной организации»;
- письмом Минпросвещения РФ от 20.02.2019 № ТС-551/07 «О сопровождении образования обучающихся с ОВЗ и инвалидностью»;
- постановлением Главного государственного санитарного врача от 02.06.2026 № 19 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.2.4283-26 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи"»;
- постановлением Главного государственного санитарного врача от 28.01.2021 № 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;
- Уставом и локальными нормативными актами лицея.

1.3. Лицей организует и предоставляет специальные условия для получения образования обучающимися с ОВЗ и инвалидностью в целях получения ими без дискриминации качественного образования в соответствии с законодательством Российской Федерации на основе созданной образовательной среды, специальных педагогических подходов, а также наиболее подходящих для этих лиц методов и способов общения.

1.4. Предоставление специальных условий для получения образования обучающимися с ОВЗ и инвалидностью осуществляется бесплатно.

1.5. Финансирование расходов на организацию специальных условий для получения образования осуществляется в пределах норматива финансовых затрат на оказание государственной услуги по предоставлению специальных условий образования обучающимся с ОВЗ и инвалидностью, осваивающим программы начального общего, основного общего, среднего общего образования.

2. Термины н определения

2.1. Под специальными условиями для получения образования обучающимися с ОВЗ понимаются условия обучения, воспитания и развития таких обучающихся, включающие в себя:

- реализацию адаптированных образовательных программ, методов обучения и воспитания;
- использование специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов;
- использование специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования;
- предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающемуся необходимую техническую помощь;
- проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий;
- обеспечение беспрепятственного доступа в здание лицея;
- другие условия, без которых освоение образовательных программ обучающимися с ОВЗ невозможно или затруднено.

Специальные условия получения образования обучающимися с ОВЗ определяются заключением психолого-медико-педагогической комиссии (далее - ПМПК) и индивидуальной программой реабилитации/абилитации (далее - ИПРА) ребенка-инвалида (при наличии).

2.2. Обучающийся с ОВЗ - физическое лицо, имеющее недостатки в физическом и (или) психологическом развитии, подтвержденные психолого-медико-педагогической комиссией и препятствующие получению образования без создания специальных условий.

2.3. Обучающийся ребенок-инвалид, инвалид (далее - обучающийся с инвалидностью) - лицо, которое имеет нарушение здоровья со стойким расстройством функций организма, обусловленное заболеваниями, последствиями травм или дефектами, приводящее к ограничению жизнедеятельности и вызывающее необходимость его социальной защиты.

2.4. Адаптированная основная общеобразовательная программа (далее - АООП) - образовательная программа, адаптированная для обучения лиц с ОВЗ с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости обеспечивающая коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.

2.5. Психолого-педагогический консилиум (далее - ППк) - одна из форм взаимодействия руководящих и педагогических работников лицея, осуществляющей образовательную деятельность, в целях создания оптимальных условий для обучения, развития, социализации и адаптации обучающихся посредством психолого-педагогического сопровождения.

3. Обеспечение доступности лицея и оказываемых услуг

3.1. В лицее должно обеспечиваться создание для лиц с инвалидностью, включая инвалидов, использующих кресла-коляски и собак-проводников, следующих условий доступности в соответствии с требованиями, установленными законодательными и иными нормативными правовыми актами:

– возможность беспрепятственного входа в лицей и выхода из него;

– содействие при входе в здание и выходе из него;

– возможность посадки в транспортное средство и высадки из него перед входом в лицей, в том числе с использованием кресла-коляски и при необходимости с помощью персонала лицея;

– возможность самостоятельного передвижения по лицею в целях доступа к месту предоставления услуги, в том числе с использованием помощи персонала, предоставляющего услуги, рельефных стрелок и надписей, выполненных рельефно точечным шрифтом Брайля.

– сопровождение инвалидов, имеющих стойкие нарушения функции зрения и самостоятельного передвижения по территории лицея и оказание им помощи;

– надлежащее размещение носителей информации о порядке предоставления услуги, ее оформлении в доступной для инвалидов форме, с учетом ограничений их жизнедеятельности, в том числе дублирование необходимой для получения услуги звуковой и зрительной информации, а так е надписей, знаков и иной текстовой и графической информации в формате рельефной графики и знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля и на контрастном фоне, допуск сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика, привлекаемого из общественных организаций инвалидов;

– обеспечение допуска в лицей собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение, выданного в установленном порядке.

3.2. Для доступности услуг для лиц с инвалидностью в соответствии с требованиями, установленными законодательными и иными нормативными правовыми актами, в лицее обеспечивается:

– обучение (инструктаж) работников лицея оказанию ситуационной помощи;

– организация обучения работников лицея, связанных с непосредственным оказанием услуг, по вопросу осуществления коммуникаций;

– оказание необходимой помощи в доступной форме в уяснении порядка предоставления и получения услуги, в оформлении документов для её предоставления;

– предоставление, при необходимости, услуги с использованием русского жестового языка, включая обеспечение допуска сурдопереводчика, тифлосурдопереводчика;

– наличие копий документов, объявлений, инструкций о порядке предоставления услуги (в том числе, на информационном стенде), выполненных рельефно точечным шрифтом Брайля и на контрастном фоне;

– условия доступа к иным помещениям (гардероб, столовая, санузел, актовый зал);

– адаптация официального сайта лицея для лиц с нарушением зрения (слабовидящих);

– предоставление бесплатно учебников и учебных пособий, иной учебной литературы, а также специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования;

– наличие в одном из помещений, предназначенных для проведения массовых мероприятий звукоусиливающей аппаратуры;

3.3. Директор лицея - при подготовке технических заданий и при заключении договоров осуществляет меры по обеспечению проектирования, строительства и приемки вновь вводимых в эксплуатацию, а также прошедших капитальный ремонт, реконструкцию, модернизацию зданий, в которых осуществляется предоставление услуг, а также по обеспечению закупки приобретаемых транспортных средств для обслуживания получателей указанных услуг, с соблюдением условий их доступности для инвалидов, установленных статьей 15 Федерального закона от 24.11.1995 г. № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» (далее - Закон № 181-ФЗ), приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии Министерства промышленности и торговли Российской Федерации от 02.04.2020 г. № 687 «Об утверждении перечня документов в области стандартизации, в результате применения которых на добровольной основе обеспечивается соблюдение требований Федерального закона от 30.12.2009 г. № 384-ФЗ «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений».

4. Порядок предоставления обучающимся с ОВЗ и инвалидностью специальных условий для получения образования

4.1. Специальные условия для получения образования (далее - СУО) обучающимися с ОВЗ и инвалидностью предоставляются на основании следующих документов:

- письменного заявления родителей (законных представителей) о создании специальных условий для получения образования с приложением заключения ПМПК;

- заключения ПМПК с рекомендациями по созданию специальных условий для получения образования;

- копии ИПРА ребенка-инвалида и справки об установлении инвалидности, выдаваемых

федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы (для ребенка, имеющего инвалидность), с приложением заключения ПМПК;

- письменного согласия родителей (законных представителей) на психолого-педагогическое сопровождение обучающегося.

4.2. ППк лицея осуществляет анализ заключения ПМПК и планирует мероприятия по обеспечению СУО. Специалисты ППк оценивают ресурсы лицея по предоставлению СУО, планируют содержание адаптированной основной образовательной программы в части Программы коррекционной работы, определяют характер и содержание коррекционной помощи, вырабатывают необходимые рекомендации по обеспечению данных условий.

4.3. В целях построения индивидуальной образовательной траектории по созданию СУО для обучающихся с ОВЗ в лицее на заседаниях ППк разрабатывается индивидуальный образовательный маршрут (далее - ИОМ) и (или) индивидуальный учебный план (далее - ИУП).

4.4. В случае отсутствия в лицее ресурса, обеспечивающего предоставление СУО (кадрового, материально-технического, методического) лицей может предоставить СУО посредством заключения договора сетевого взаимодействия с другими учреждениями при реализации АООП.

4.5. В соответствии с заключением ПМПК обучающимся с ОВЗ при наличии в лицее ресурса обеспечивается тьюторское сопровождение.

4.6. Основной целью тьютора является создание условий для успешного включения обучающегося с ОВЗ в среду сверстников группы/класса, поддержка и сопровождение его образовательной деятельности.

4.7. Целью работы ассистента (помощника) является оказание необходимой технической помощи при создании специальных условий для обучения, воспитания и развития обучающихся с ОВЗ.

5. Порядок организации психолого-педагогического сопровождения обучающегося с ОВЗ

5.1. Проведение внепланового заседания ППк в целях определения стратегии обязательного психолого-педагогического сопровождения обучающегося с ОВЗ в соответствии с представленным заключением ПМПК.

5.1.1. Коллегиальное обсуждение рекомендаций в заключении ПМПК для определения стратегии, содержания и объема комплексного психолого-педагогического сопровождения обучающегося в рамках рекомендованной АООП.

5.2. Проектирование АООП, включающей Программу коррекционной работы и программы курсов коррекционно-развивающей области.

5.3. Планирование системы комплексного сопровождения:

— составление ИОМ и (или) ИУП (при необходимости);

— согласование деятельности специалистов лицея по реализации АООП, направлениям коррекционно-развивающей работы;

— определение содержания, объема, интенсивности и продолжительности коррекционно-развивающих занятий, коррекционно-развивающих курсов;

— адаптация учебных и контрольно-измерительных материалов (при необходимости);

— при наличии в лицее ресурса предоставление услуг тьютора, в том числе на период адаптации обучающегося в образовательной организации/ учебную четверть/ полугодие/ учебный год/ на постоянной основе (при необходимости);

— предоставление услуг ассистента (помощника) по оказанию технической помощи, в том числе на период адаптации обучающегося в образовательной организации/ учебную четверть/ полугодие/ учебный год/ на постоянной основе (при необходимости);

другие условия психолого-педагогического сопровождения в рамках компетенции лицея.

5.4. Восполнение кадровых и материально-технических ресурсов лицея для создания СУО для обучающегося, обеспечение СУО.

5.5. Реализация рекомендаций в заключении ПМПК, ППк (АООП, ИОМ и(или) ИУП).

5.6. Контроль выполнения рекомендаций ППк (в соответствии с заключением ПМПК). На период реализации рекомендаций заместитель директора по УВР контролирует выполнение

специалистами лицея рекомендаций по реализации психолого-педагогического сопровождения обучающегося, динамику обучения и развития обучающегося и при необходимости выходит с инициативой повторных заседаний ППк.

5.7. Проведение плановых заседаний ППк в целях динамического наблюдения за обучающимся в целях оценки динамики обучения и коррекции для внесения (при необходимости) изменений и дополнений в рекомендации по организации психолого-педагогического сопровождения обучающихся (внесение корректировок в ИОМ и (или) ИУП, уточнение образовательной траектории).

5.7.1. На плановых ППк:

- обсуждается текущая образовательная ситуация обучающегося;
- классный руководитель доводит до сведения присутствующих обобщенную информацию об обучающемся;
- проводится анализ результатов диагностик, мониторингов и т. д.;
- анализируются уровень развития обучающегося, результаты освоения коррекционно-развивающих курсов, оптимальность созданных специальных образовательных условий и др.;
- рекомендуется обращение в ПМПК для уточнения/изменения образовательного маршрута в случае выявления у обучающегося выраженных трудностей в освоении.

5.8. Коллегиальное решение может включать необходимые изменения и уточнения в содержание ИОМ и(или) ИУП обучающегося, а также рекомендации для участников образовательного процесса по обеспечению индивидуально-ориентированного подхода к обучающемуся.

5.9. В целях корректировки созданных специальных условий для получения образования обучающимися с ОВЗ в лицее проводится мониторинг образовательного процесса.

5.10. Проведение внеплановых заседаний ППк в случаях:

- отрицательной (положительной) динамики обучения и развития обучающегося;
- существенных изменений психофизического состояния обучающегося; возникновения новых обстоятельств, влияющих на обучение и развитие обучающегося, в соответствии с запросами родителей (законных представителей) обучающегося, педагогических и руководящих работников лицея;
- необходимости разрешения конфликтных ситуаций.

5.11. Итоговое обследование обучающегося с оценкой результата эффективности созданных условий.

6. Делопроизводство

6.1. Образовательная организация самостоятельно осуществляет хранение и ведение документов обучающихся с ОВЗ, назначая ответственное лицо из числа педагогических работников лицея.

6.2. Заключение ПМПК (оригинал), заверенная справка об инвалидности, ИПРА хранятся в личном деле обучающегося. Копии данных документов могут находиться в папках ППк.

6.3. Ответственность за учет детей с ОВЗ/детей-инвалидов и контроль ведения их документов в соответствии с настоящим Положением возлагается на заместителя директора по УВР.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение принимается на неопределенный срок.

7.2. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.