

РАССМОТРЕНО  
на заседании педагогического  
совета МАОУ «Лицей № 176»  
протокол № 1 от 26.08.2015 г.

УТВЕРЖДЕНО  
Приказом директора  
МАОУ «Лицей № 176»  
№ 154/3-од от 01.09.2015

**ПРАВИЛА**  
**приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного  
общего и среднего общего образования в  
муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
г. Новосибирска «Лицей № 176»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано с целью обеспечения реализации и соблюдения конституционных прав граждан РФ на образование, исходя из принципов государственной политики в области образования, интересов ребенка и удовлетворения потребностей семьи в выборе образовательного маршрута.

1.2. Прием детей в муниципальное автономное общеобразовательное учреждение города Новосибирска «Лицей № 176» (далее – лицей) осуществляется в соответствии с Конвенцией ООН «О правах ребенка», Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Федеральным законом от 19.02.1993 № 4528-1 «О беженцах», Законом Российской Федерации от 19.02.1993 № 4530-1 «О вынужденных переселенцах», Федеральным законом от 27.05.1998 № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих», Федеральным законом от 31.05.2002 № 62-ФЗ «О гражданстве Российской Федерации», Федеральным законом от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации», Федеральным законом от 30.12.2012 № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Указом Президента Российской Федерации от 13.04.2011 № 444 «О дополнительных мерах по обеспечению прав и защиты интересов несовершеннолетних граждан Российской Федерации», приказом Минобрнауки РФ от 22.01.2014 № 32 «Об утверждении порядка приёма граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», приказом Минобрнауки РФ от 12.03.2014 № 177 «Об утверждении порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности», приказом Министерства образования, науки и инновационной политики Новосибирской области от 26.02.2014 № 453 «Об установлении случаев и порядка индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные образовательные организации Новосибирской области и муниципальные образовательные организации, расположенные на территории Новосибирской области, для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов или для профильного обучения», постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29.12.2010 № 189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» и Уставом лицея.

1.3. Настоящее положение регламентирует прием граждан Российской Федерации (далее - граждане, дети) на обучение по основным образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - общеобразовательные программы) в муниципальное автономное общеобразовательное учреждение г. Новосибирска «Лицей № 176» (далее - «Лицей»).

1.4. При приеме в лицей для обучения наличие гражданства Российской Федерации удостоверяется у ребенка, не достигшего возраста 14 лет, по выбору его родителей или других законных представителей документом, установленным Указом Президента Российской Федерации от 13.04.2011 № 444 «О дополнительных мерах по обеспечению прав и защиты интересов несовершеннолетних граждан Российской Федерации» (далее - документ, удостоверяющий наличие у ребенка гражданства Российской Федерации).

1.5. Прием иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом, в Лицей для обучения по общеобразовательным программам за счет средств соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации и их учет осуществляется на основании Федерального Закона от 25.07.2002 года № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» и в соответствии с настоящим Положением и международными договорами Российской Федерации, ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ.

## **2. Порядок приема граждан в Лицей**

2.1. Прием в Лицей производится по месту фактического проживания гражданина, поступающего на обучение. Для закрепленных лиц, не достигших четырнадцати лет или находящихся под опекой, местом жительства признается место жительства их законных представителей – родителей, усыновителей или опекунов. Регистрация по месту жительства лиц, не достигших четырнадцати лет и проживающих вместе с родителями (усыновителями, опекунами), осуществляется с выдачей свидетельства о регистрации по месту жительства.

Факт проживания гражданина, поступающего на обучение, на закрепленной за образовательным учреждением территории подтверждается одним из следующих документов:

- записью в паспорте родителей (законных представителей) о регистрации по месту пребывания или по месту жительства;
- свидетельства о регистрации по месту пребывания (форма № 3, утвержденная приказом ФМС РФ от 20.09.2007);
- договором социального найма, безвозмездного пользования, иными договорами, подтверждающими права владения и (или) пользования жилым помещением;
- выпиской из действующей домовой книги;
- справкой о фактическом проживании, выданной соответствующей управляющей организацией, товариществом собственников жилья либо жилищным кооперативом или иным специализированным потребительским кооперативом;
- иными документами, официально подтверждающими факт проживания ребенка.

2.2. Гражданам, проживающим на закрепленной территории, может быть отказано в приеме только по причине отсутствия свободных мест в Лицее, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ. В случае отсутствия мест в Лицее родители (законные представители) ребёнка для решения вопроса о его устройстве в другую образовательную организацию обращаются в отдел образования Кировского района города Новосибирска.

2.3. С целью ознакомления поступающих и (или) родителей (законных представителей) с уставом Лицея, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами, распорядительным актом органов местного самоуправления муниципального района, о закрепленной территории (далее - распорядительный акт), издаваемым не позднее 1 февраля текущего года и гарантирующим прием всех закрепленных лиц и соблюдение санитарных норм и правил, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся, Лицей размещает копии указанных документов на информационном стенде и в сети «Интернет» на официальном сайте Лицея.

2.4. С целью проведения организованного приема в первый класс Лицей размещает на информационном стенде, на официальном сайте Лицея в сети «Интернет», в средствах массовой информации (в том числе электронных) информацию о:

- количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта о закрепленной территории;
- наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 1 июля.

2.5. Основанием приёма детей на все уровни общего образования является личное заявление родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя).

Приём указанного заявления может осуществляться в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования («Интернет»). Процедура записи осуществляется через портал «Госуслуги.ру». Информация о порядке предоставления государственной услуги размещается в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» ([www.gosuslugi.ru](http://www.gosuslugi.ru)). Заявителю необходимо зарегистрироваться, указав свои данные, затем, используя функции «личного кабинета», перейти к электронным услугам в сфере образования, выбрать запись в школу через «Интернет» и заполнить регистрационную форму.

После электронной записи родители (законные представители) обязаны предоставить в лицей документы, подтверждающие сведения, указанные в электронном заявлении, в течение 10 дней.

В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) ребёнка;
- б) дата и место рождения ребёнка;
- в) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) родителей (законных представителей) ребёнка;
- г) адрес места жительства ребёнка, его родителей (законных представителей);
- д) контактные телефоны родителей (законных представителей) ребёнка.

Примерная форма заявления размещается лицеем на информационном стенде и на официальном сайте Лицея в сети «Интернет» ([лицей176.рф](http://лицей176.рф) в разделе «Родителям» - «Порядок приёма в 1й класс» и «Порядок приёма и перевода»).

Родители (законные представители) детей, проживающих на закреплённой территории, для зачисления ребенка в первый класс дополнительно предъявляют оригинал и ксерокопию свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя, оригинал и ксерокопию свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закреплённой территории.

Родители (законные представители) детей, не проживающих на закреплённой территории, дополнительно предъявляют свидетельство о рождении ребёнка.

2.6. Родители (законные представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляют заверенные в установленном порядке копии документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав ребёнка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства, в том числе соотечественники за рубежом, все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Копии предъявляемых при приёме документов хранятся в Лицее на время обучения ребёнка.

2.7. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

2.8. При приеме в Лицей для получения среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании установленного образца.

2.9. Требование предоставления других документов в качестве основания для приема детей в Лицей не допускается.

2.10. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через информационные системы общего пользования, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации Лицея, уставом и иными локальными актами Лицея фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.11. Прием закрепленных лиц в Лицей осуществляется без вступительных испытаний (процедур отбора), кроме классов, указанных в п. 2.12.

2.12. При зачислении в классы с углубленным или профильным изучением отдельных предметов выявление склонностей детей к углубленной или профильной подготовке по соответствующим учебным предметам осуществляется в порядке индивидуального отбора, утвержденного Приказом министерства образования, науки и инновационной политики НСО от 26.02.2014 г. № 453, и представленном в разделе 4 настоящего Положения.

2.13. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

2.14. Прием ребёнка в лицей на различные уровни образования в порядке перевода из другой образовательной организации, осуществляется в порядке и на условиях предусмотренных «Порядком и основаниями перевода, отчисления и восстановления обучающихся МАОУ «Лицей № 176».

2.15. Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в Лицей, о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица Лицея, ответственного за прием документов, и печатью Лицея.

2.16. Приказы о приеме ребенка в лицей размещаются на информационном стенде в день их издания.

2.17. На каждого ребенка, зачисленного в Лицей, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные при приеме и иные документы.

### **3. Порядок приема детей в первый класс**

3.1. Прием заявлений в первый класс Лицея для граждан, проживающих на закрепленной территории, начинается не позднее 1 февраля и завершается не позднее 30 июня текущего года.

3.2. Зачисление в Лицей оформляется приказом директора Лицея в течение 7 рабочих дней после приема документов.

3.3. Для детей, не проживающих на закрепленной территории, но зарегистрированных на территории муниципалитета, прием заявлений в первый класс начинается с 1 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

3.4. Закончив прием в первый класс всех детей, зарегистрированных на закрепленной территории, Лицей вправе осуществлять прием детей, не зарегистрированных на закрепленной территории, ранее 1 июля.

3.5. Для удобства родителей (законных представителей) детей Лицей вправе установить график приема документов в зависимости от адреса регистрации по месту жительства (пребывания).

3.6. При приеме на свободные места граждан, не проживающих на закрепленной территории, преимущественным правом обладают граждане, имеющие право на первоочередное предоставление места в Лицее в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации.

3.7. При приеме в первый класс в течение учебного года, во второй и последующий классы родители (законные представители) ребенка помимо документов, перечисленных в п. 2.6. настоящего Положения дополнительно представляют личное дело обучающегося, выданное образовательной организацией, в которой он обучался ранее.

#### **4. Порядок приёма в классы с углубленным или профильным изучением отдельных предметов**

4.1. Порядок индивидуального отбора при приеме либо переводе в лицей для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения осуществляется в соответствии Приказом министерства образования, науки и инновационной политики НСО от 26.02.2014 г. № 453 и настоящим Положением.

4.2. Организация индивидуального отбора обучающихся в класс с углубленным изучением отдельных учебных предметов начинается с пятого класса по результатам тестирования по отдельным учебным предметам.

4.3. Организация индивидуального отбора обучающихся в класс профильного обучения осуществляется с десятого класса по результатам успеваемости, с учетом прохождения государственной итоговой аттестации по обязательным учебным предметам (русский язык, математика) и 1 профильному предмету из числа предметов, изучавшихся в IX классе.

4.4. Преимущественным правом зачисления в класс с углубленным изучением отдельных учебных предметов либо в класс профильного обучения обладают следующие категории обучающихся:

а) победители и призёры муниципальных и региональных олимпиад по учебным предметам либо предметам профильного обучения, проживающие на территории, закрепленной за лицеем;

б) обучающиеся, принимаемые в лицей в порядке перевода из другой образовательной организации, если они получали основное общее или среднее общее образование в классе с углубленным изучением соответствующих отдельных учебных предметов, либо в классе соответствующего профильного обучения.

4.5. Информирование обучающихся, родителей (законных представителей) о сроках, времени, месте подачи заявлений и процедуре индивидуального отбора осуществляется лицеем через официальный сайт и информационные стенды, ученические и родительские собрания, средства массовой информации:

- в класс с углубленным изучением отдельных учебных предметов не позднее 40 дней до начала индивидуального отбора;

- в класс профильного обучения не позднее 1 февраля текущего года.

4.6. Родители (законные представители) подают заявление на имя директора не позднее 10 дней до срока проведения индивидуального отбора, установленного лицеем в информационном сообщении.

Лицей может принять указанное заявление в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

4.7. В заявлении родителями (законными представителями) обучающегося указываются следующие сведения:

а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) обучающегося;

б) дата и место рождения обучающегося;

в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) обучающегося;

г) класс с углубленным изучением отдельных учебных предметов либо класс профильного обучения, для приёма либо перевода в который организован индивидуальный отбор обучающихся;

д) обстоятельства, указанные в пункте 4.4. настоящего Положения, свидетельствующие о наличии преимущественного права зачисления обучающегося в класс с углубленным изучением отдельных учебных предметов либо в класс профильного обучения (при наличии).

Для подтверждения обстоятельств, свидетельствующих о наличии преимущественного права зачисления обучающегося в класс с углубленным изучением отдельных учебных предметов либо в класс профильного обучения, представляются соответствующие документы.

К заявлению прилагается копия ведомости успеваемости или аттестата об основном общем образовании, справка о результатах государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования.

Родители (законные представители) обучающихся имеют право по своему усмотрению представлять грамоты, дипломы, сертификаты, удостоверения, подтверждающие учебные, интеллектуальные, творческие и спортивные достижения (призовые места), другие документы, в том числе при необходимости предоставляется медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка.

4.8. Для организации индивидуального отбора обучающихся приказом директора лицея создается комиссия, утверждается её состав и положение о ней.

В состав комиссии включаются:

- 1) представители администрации лицея;
- 2) представители коллегиальных органов управления лицея, в чью компетенцию входят вопросы участия в индивидуальном отборе обучающихся;
- 3) педагогические работники лицея, осуществляющие обучение по соответствующим учебным предметам с углубленным изучением или профильным учебным предметам.

4.9. Зачисление обучающихся в лицей осуществляется на основании протокола заседания комиссии по результатам индивидуального отбора (рейтинга обучающихся) и оформляется приказом директора лицея не позднее 10 дней до начала учебного года.

При равных результатах индивидуального отбора учитывается средний балл ведомости успеваемости (или аттестата об основном общем образовании), исчисляемый как среднее арифметическое суммы промежуточных (или итоговых) отметок.

Отказ обучающемуся в приёме в класс с углубленным изучением отдельных учебных предметов по результатам индивидуального отбора не является основанием для отчисления учащегося из лицея.

4.10. Информация об итогах индивидуального отбора и зачислении в класс с углубленным изучением отдельных учебных предметов или профильного обучения доводится до обучающихся, родителей (законных представителей) посредством размещения на официальном сайте и информационных стендах лицея не позднее 3 дней после даты зачисления.

## **5. Порядок приема обучающихся в десятый класс Лицея для получения обязательного среднего общего образования**

5.1. В десятые классы принимаются выпускники девятых классов, окончившие второй уровень общего образования.

5.2. После получения основного общего образования обучающимся предоставляется право выбора формы получения образования и формы обучения, предусмотренных ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

5.3. При приеме в Лицей на уровень среднего общего образования родители (законные представители) обучающегося, помимо документов, перечисленных в п. 2.6

настоящего Положения, дополнительно представляют выданный ему документ государственного образца об основном общем образовании.

5.4. Зачисление в десятый класс осуществляется приказом директора после предоставления всех необходимых документов.

5.5. Количество десятых классов определяется числом поданных гражданами заявлений, условиями, созданными для проведения образовательного процесса с учётом санитарных норм и контрольных нормативов, указанных в лицензии.

5.6. Для зачисления детей в десятый класс с углублённым изучением отдельных предметов или для профильного обучения проводится индивидуальный отбор в порядке, предусмотренном разделом 4 настоящего Положения.