

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**

**ГОРОДА НОВОСИБИРСКА «ЛИЦЕЙ № 176»**

**630073 г. Новосибирск, ул. Новогодняя, д. 20/2, тел./факс 8(383) 346-57-02**

# **Извещение о проведении закупки**

# **путем запроса коммерческих предложений**

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение города Новосибирска «Лицей № 176» приглашает потенциальных Поставщиков принять участие в закупке путем проведения запроса коммерческих предложений на оказание услуги по предоставлению круглосуточной охраны объекта – муниципального автономного общеобразовательного учреждения города Новосибирска «Лицей № 176», расположенного по адресу: г. Новосибирск, ул. Новогодняя д.20/2.

1. Способ закупки - закупка путем проведения запроса коммерческих предложений.

2.Наименование Заказчика - Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение города Новосибирска «Лицей № 176», 630073 г. Новосибирск, ул. Новогодняя, д. 20/2, тел./факс 8(383)346-57-02, e-mail: sch176@mail.ru, licei176.рф

3. Предмет договора- оказание услуг по предоставлению круглосуточной охраны объекта.

4. Место оказания услуг - г. Новосибирск, ул. Новогодняя д.20/2.

5. Период оказания услуг – с 12.01.15г. по 29.12.15г.

6. Максимальная цена договора – 335 400(триста тридцать пять тысяч четыреста)руб. на год.

7.Срок, место и порядок предоставления документации о закупке - предложения принимаются с 12.12.14г. по 18.12.14г. включительно, в рабочие дни понедельник – пятница с 10-00 до 16-00, с 12-30 м. до 13-30 м., выходные дни: суббота, воскресенье, на бумажном носителе в запечатанном конверте по адресу: 630073, г. Новосибирск, ул. Новогодняя д.20/2, каб. 109.

День окончания срока подачи заявок на участие -18.12.2014г., время - 16.00

8.Процедура вскрытия конвертов будет проведена 19.12.14г. в 10.00 часов по адресу: г. Новосибирск, ул. Новогодняя д.20/2, каб. 109.

9.Предполагается, что подведение итогов закупки путем запроса коммерческих предложений будет осуществлено 24.12.14г.

10. Для справок обращаться: тел. 8(383)346-47-98 Уткина Людмила Александровна

Директор МАОУ «Лицей №176» М.П.Корнева



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**

**ГОРОДА НОВОСИБИРСКА «ЛИЦЕЙ № 176»**

**630073 г. Новосибирск, ул. Новогодняя, д. 20/2, тел./факс 8(383) 346-57-02**

# **Документация о закупке**

# **путем проведения запроса коммерческих предложений**

Участником закупки путем проведения запроса коммерческих предложений на оказание услуги по предоставлению круглосуточной охраны объекта – муниципального автономного общеобразовательного учреждения города Новосибирска «Лицей № 176», расположенного по адресу: г. Новосибирск, ул. Новогодняя д.20/2, может быть любое юридическое лицо, независимо от организационно-правовой формы, а также индивидуальные предприниматели.

**1**. **Требования к качеству оказываемой услуги**.

Исполнитель должен качественно и в полном объеме выполнять обязательства по охране и оказывать следующие услуги:

- соблюдать режим охраны - один круглосуточный пост охраны, период охраны с 12.01.2015г. по 29.12.2015г., вид охраны - невооруженная охрана,

- соблюдать на охраняемом объекте пропускной режим, установленный Заказчиком,

- обеспечивать безопасность учащихся лицея и работников Заказчика,

- обеспечивать сохранность имущества Заказчика,

- осуществлять контроль состояния принятых под охрану служебных помещений,

- совершать периодический обход Объекта в нерабочее и рабочее время,

- в выходные, праздничные дни, в рабочие дни в ночное время осуществлять контроль за состоянием средств охранной, пожарной сигнализации, систем отопления, водоснабжения, электропитания на Объекте;

- задерживать лиц, совершивших противоправное посягательство на охраняемую собственность, с незамедлительной передачей их в органы внутренних дел; при необходимости обеспечения охраны места происшествия, действуя в соответствии с Законом РФ от 11.03.1992 №2487-1 «О частной детективной и охранной деятельности в РФ»;

- незамедлительно информировать руководство Объекта обо всех нарушениях, установленных режимов, о выявленных неисправностях технических средств.

- противодействовать попыткам хищения или нанесения ущерба охраняемому имуществу. При обнаружении на Объекте признаков хищения, уничтожения или повреждения имущества немедленно сообщить в дежурную часть отдела полиции УВД района и представителю Заказчика;

**2**. **Требования к содержанию заявки для участия в закупке путем проведения запроса коммерческих предложений.**

Заявка для участия закупке путем проведения запроса коммерческих предложений составляется участником в произвольной форме. К заявке должны быть приложены следующие документы:

1) документ, содержащий сведения об участнике, подавшем такую заявку: фирменное наименование (полное наименование), организационно-правовая форма, место нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), номер контактного телефона;

2) нотариально заверенная копия устава;

3) надлежаще заверенные копии:

- свидетельства о государственной регистрации в качестве юридического лица;

- решения, приказа, протокола общего собрания учредителей, подтверждающие полномочия лица, подписавшего заявку, а также его право на заключение договора по итогам закупки путем запроса коммерческих предложений;

- свидетельства о постановке на налоговый учет;

- полученной не ранее чем за 30 дней до дня размещения извещения о закупке путем проведения запроса коммерческих предложений выписку из единого государственного реестра юридических лиц (выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей) или нотариально заверенную копию такой выписки;

4) документ, декларирующий соответствие участника закупки следующим требованиям:

а) соответствие участников закупки требованиям законодательства РФ к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг;

б) непроведение ликвидации участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и решения об открытии конкурсного производства;

в) неприостановление деятельности участника закупки в порядке, предусмотренном Кодексом РФ об административных правонарушениях, на день подачи конверта с заявкой от участника;

г) отсутствие сведений об участниках закупки в реестрах недобросовестных поставщиков, ведение которых предусмотрено Законом N 223-ФЗ и Законом N 44-ФЗ;

5) коммерческое предложение об оказании услуг, в том числе предложение о цене договора, о цене единицы услуги и иные предложения по удовлетворению потребностей Заказчика в услуге;

6) надлежаще заверенную копию лицензии на оказание услуги;

7) документы о соответствии/несоответствии участника статусу субъекта малого или среднего предпринимательства.

Все листы заявки на участие в запросе коммерческих предложений должны быть прошиты и пронумерованы. Заявка на участие в запросе коммерческих предложений должна содержать опись входящих в нее документов, должна быть скреплена печатью участника закупок (для юридических лиц) и подписана участником закупки или лицом, им уполномоченным.

Заявка подается участником процедуры закупки Заказчику в письменной форме на бумажном носителе в запечатанном конверте.

**3.Место, условия и сроки оказания услуг.**

Место оказания услуги : г. Новосибирск ул. Новогодняя д.20/2

Условия - круглосуточная охрана объекта.

Сроки оказания услуг - с 12.01.2015г. по 29.12.2015г.

**4. Сведения о начальной (максимальной) цене договора.**

Максимальная цена договора – 335 400 (триста тридцать пять четыреста) руб.

**5**.**Форма, сроки и порядок оплаты услуги**

Оплата – безналичная, за счет бюджета г.Новосибирска, оплата производится ежемесячно на основании актов выполненных работ

**6.Порядок формирования цены договора.**

Цена договора НДС не облагается.

**7.Порядок, место, дата начала и дата окончания срока подачи заявок на участие в закупке**

Предложения принимаются ***с 12.12.14г. по 18.12.14 включительно*** (в рабочее время с 10.00 до 16.00.) на бумажном носителе в запечатанном конверте по адресу: 630073, г. Новосибирск, ул. Новогодняя д.20/2, каб. 109.

**8**.**Требования к участникам закупки и перечень документов, представляемых участниками закупки для подтверждения их соответствия установленным требованиям.**

- соответствие участников закупок требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом торгов (например, наличие соответствующей лицензии и т.п.);

- соответствие участника закупки требованиям документации о закупке;

- непроведение ликвидации участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и решения об открытии конкурсного производства;

- неприостановление деятельности участника закупки в порядке, предусмотренном [Кодексом](consultantplus://offline/ref=EFAD76501BDC656D067A106D1D58759EC4FF0AE9984293D9366C814663A3M6E) РФ об административных правонарушениях, на день подачи заявки или конверта с заявкой от участника;

- отсутствие сведений об участниках закупки в реестрах недобросовестных поставщиков, ведение которых предусмотрено [Законом](consultantplus://offline/ref=EFAD76501BDC656D067A106D1D58759EC4FF0AE4944F93D9366C8146633657DEF1C649F57542DDC7A2M1E) N 223-ФЗ и [Законом](consultantplus://offline/ref=EFAD76501BDC656D067A106D1D58759EC4FF0AE9994A93D9366C8146633657DEF1C649F57542DCC8A2M7E) N 44-ФЗ.

- отсутствие у участника закупки задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупок по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период. Участник закупок считается соответствующим установленному требованию в случае, если он обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации и решение по такой жалобе на день рассмотрения заявки на участие в конкурсе, в аукционе, запросе предложений, запросе котировок не принято.

- участник должен обладать профессиональными знаниями, опытом и ресурсными возможностями (финансовыми, производственными, трудовыми), управленческой компетенцией и хорошей деловой репутацией:

- участник должен иметь опыт выполнения аналогичных договоров за период 2011-2014г.г., что должно быть подтверждено копиями договоров о выполнении аналогичных услуг в образовательных учреждениях и актами выполненных работ к таким договорам – не менее пяти.

- участник должен иметь опыт работы в сфере оказания охранных услуг не менее 10 лет, из них в опыт работы с общеобразовательными учреждениями не менее 5 лет, что должно быть подтверждено свидетельством о государственной регистрации в качестве юридического лица.

- наличие квалифицированного персонала: не менее 50 человек, имеющих удостоверение частного охранника, личные карточки охранника, личные медицинские книжки, состоящих в штате участника закупки, и имеющих опыт работы в общеобразовательных учреждениях не менее 3-лет, что должно быть подтверждено надлежаще заверенными копиями не менее 10 трудовых книжек охранников, подтверждающих их работу у участника, копиями удостоверений частных охранников, а также копиями личных медицинских книжек, допускающих до работы в учебном заведении.

-участник должен обладать хорошей деловой репутацией, которая может быть подтверждена копиями отзывов (рекомендательных писем) Заказчиков о работе участника - не менее трех.

**9.** **Формы, порядок, дата начала и дата окончания срока предоставления участникам закупки разъяснений положений документации о закупке.**

Любой участник закупки вправе направить Заказчику письменный запрос о разъяснении положений документации о проведении запроса коммерческих предложений. Не позднее двух дней со дня поступления такого запроса Заказчик направляет в письменной форме или в форме электронного документа разъяснения положений документации участнику закупки. Одновременно такие разъяснения Заказчик размещает в единой информационной системе без указания наименования участника закупок.

Изменения, вносимые в извещение и документацию о проведении запроса коммерческих предложений, размещаются Заказчиком в единой информационной системе и сайте Заказчика не позднее трех дней со дня принятия решения об их внесении.

Если в извещение, документацию о запросе коммерческих предложений вносятся изменения, срок подачи заявок продлевается Заказчиком таким образом, чтобы со дня размещения в единой информационной системе и на сайте Заказчика изменений, внесенных в указанные извещение и документацию, до даты окончания подачи заявок на участие в запросе коммерческих предложений срок составлял не менее трех дней.

**10.** **Место и дата рассмотрения предложений участников закупки и подведения итогов закупки.**

Процедура вскрытия конвертов будет проведена *19.12.14г. в 10.00* часов по адресу: г. Новосибирск, ул. Новогодняя д.20/2, каб. 109.

Предполагается, что подведение итогов закупки путем запроса коммерческих предложений будет осуществлено *24.12.14г*.

**11. Критерии оценки заявок на участие в закупке.**

1. Цена предложения.

2. Неценовые критерии:

- специальный опыт работы (опыт работы в общеобразовательных учреждениях).

- срок работы на рынке в данной сфере.

- обеспеченность трудовыми ресурсами.

- деловая репутация участника (с учетом отзывов других заказчиков,)

**12. Порядок и критерии оценки и сопоставления заявок на участие в закупке.**

Критериями оценки заявок на участие в конкурсе являются:

1. Цена Договора.

2. Качество услуг и квалификация участника конкурса.

**1. Цена Договора.**

Рейтинг, присуждаемый заявке по критерию "цена Договора" определяется по формуле:

, где:

 - рейтинг, присуждаемый i-й заявке по указанному критерию;

 - начальная (максимальная) цена Договора, установленная в конкурсной документации

 - предложение i-го участника конкурса по цене Договора

**Для расчета итогового рейтинга по заявке рейтинг, присуждаемый заявке по критерию "цена договора", умножается на соответствующую указанному критерию значимость**

**2.Качество услуг и квалификация участника конкурса**

Показатели:

- специальный опыт работы – оценивается наличие за последние пять лет опыт выполнения не менее пяти аналогичных договоров.

- квалификация участника конкурса – оценивается наличие у участника закупки квалифицированных кадров.

- срок работы на рынке в данной сфере - оценивается длительность работы на рынке.

- деловая репутация участника - оценивается наличие представленных участником отзывов от предыдущих работодателей.

Каждой заявке по показателю «специальный опыт работы» присваивается квалификационный балл от 0 до 30 с шагом 10, который определяется экспертным путем.

Каждой заявке по показателю «квалификация участника конкурса» присваивается квалификационный балл от 0 до 30 с шагом 10, который определяется экспертным путем.

Каждой заявке по показателю «срок работы в данной сфере» присваивается квалификационный балл от 0 до 20 с шагом 10, который определяется экспертным путем

Каждой заявке по показателю «деловая репутация участника» присваивается квалификационный балл от 0 до 20 с шагом 10, который определяется экспертным путем

Максимальное значение всех показателей критерия «качество услуг и квалификация участника конкурса» - 100 баллов.

Оценка по каждому показателю критерия производится каждым членом Единой комиссии, на основании самостоятельного изучения представленной заявки.

Рейтинг, присуждаемый заявке по данному критерию, определяется как среднее арифметическое оценок в баллах всех членов Единой комиссии и определяется по формуле:



где:

 - рейтинг, присуждаемый i-й заявке по указанному критерию;



 - значение в баллах (среднее арифметическое оценок в баллах всех членов конкурсной комиссии), присуждаемое комиссией i-й заявке на участие в конкурсе по k-му показателю, где k - количество установленных показателей.



**Для расчета итогового рейтинга по заявке рейтинг, присуждаемый заявке по критерию «качество услуг и квалификация участника конкурса», умножается на соответствующую указанному критерию значимость.**

Дробное значение каждого рейтинга округляется до двух десятичных знаков после запятой по математическим правилам округления.

**Критерии оценки имеют следующую значимость:**

**Цена Договора = 40 %**

**Качество услуг и квалификация участника конкурса = 60 %**

Итоговый балл заявки вычисляется как сумма итоговых рейтингов присвоенных заявке по критерию «цена Договора» и по критерию «качество услуг и квалификация участника конкурса».

Заявке участника, набравшей наибольший итоговый балл, присваивается первый номер.

В случае, если несколько заявок получили одинаковый суммарный балл, первый и последующие номера присваиваются по времени подачи заявок.

**13.Срок в течении которого победитель конкурса или участник конкурса, с которым должен быть заключен договор, должен подписать проект договора.**

Проект договора должен быть подписан и передан заказчику не позднее 5 рабочих дней со дня размещения на Официальном сайте протокола оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе.

**14. Последствия признания конкурса несостоявшимся.**

В случае если по результатам рассмотрения предложений только один участник закупок, подавший предложение, признан участником запроса предложений, и его предложение удовлетворяет потребностям Заказчика, определенным в соответствии с критериями, указанными в извещении о проведении запроса предложений, Заказчик вправе заключить договор с таким участником.

В случае если по результатам рассмотрения предложений комиссией по закупкам было принято решение об отклонении предложений всех участников закупок, представивших предложения, Заказчик вправе осуществить закупку услуги, являвшейся предметом закупки, без проведения торгов у единственного поставщика.

В случае если не подана ни одна заявка, Заказчик вправе принять решение осуществить закупку у единственного поставщика, при этом договор с единственным поставщиком должен быть заключен на условиях, предусмотренных извещением о проведении запроса коммерческих предложений и цена заключенного договора не должна превышать начальную (максимальную) цену договора.

Директор МАОУ «Лицей №176» М.П.Корнева



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**

**ГОРОДА НОВОСИБИРСКА «ЛИЦЕЙ № 176»**

**630073 г. Новосибирск, ул. Новогодняя, д. 20/2, тел./факс 8(383) 346-57-02**

Техническое задание

На оказание услуги по предоставлению круглосуточной физической охраны объекта - муниципального автономного общеобразовательного учреждения города Новосибирска «Лицей № 176», расположенного по адресу : г. Новосибирск, ул. Новогодняя д.20/2. Исполнитель должен качественно и в полном объеме выполнять обязательства по физической охране Объекта и оказывать следующие услуги:

- соблюдать на охраняемом Объекте пропускной режим. Контролировать ввоз (внос и вынос) с охраняемого Объекта и на охраняемый Объект товарно-материальных ценностей (на основании подписанного руководителем Объекта (либо уполномоченным лицом) пропуска установленной формы;

- обеспечивать безопасность персонала и сохранность товарно-материальных ценностей, хранящихся в принятых под охрану помещениях;

- не допускать на Объект посторонних лиц;

- осуществлять контроль состояния принятых под охрану служебных помещений;

- совершать периодический обход Объекта в нерабочее и рабочее время;

- противодействовать попыткам хищения или нанесения ущерба охраняемому имуществу. При обнаружении на Объекте признаков хищения, уничтожения или повреждения имущества немедленно сообщить в дежурную часть отдела полиции района и представителю Заказчика;

- при обнаружении на Объекте признаков пожара или при срабатывании средств пожарной сигнализации немедленно сообщить об этом в пожарную часть. Принять меры к ликвидации очагов возгорания, организации спасения людей и имущества;

- в выходные, праздничные дни, в рабочие дни в ночное время осуществлять контроль за состоянием средств охранной, пожарной сигнализации, систем отопления, водоснабжения, электропитания на Объекте;

- осуществление контроля за установленным в Филиале порядком прохода лиц, проезда автотранспорта, вноса (выноса), ввоза (вывоза) имущества и материальных ценностей, в т. ч. с помощью системы видеонаблюдения ;

- пресечение противоправных действий сотрудников, обучающихся и посетителей; - задерживать лиц, совершивших противоправное посягательство на охраняемую собственность, с незамедлительной передачей их в органы внутренних дел; при необходимости обеспечения охраны места происшествия, действуя в соответствии с Законом РФ от 11.03.1992 №2487-1 «О частной детективной и охранной деятельности в РФ»;

- незамедлительно информировать руководство Объекта обо всех нарушениях установленных режимов, о выявленных неисправностях технических средств.

Исполнитель несет ответственность за обеспечение безопасных условий труда своим работникам, за соблюдение ими правил техники безопасности, за соблюдение безопасных условий оказания услуг, несет все риски, связанные с оказанием охранных услуг.

Пропускной и внутриобъектовый режим на охраняемом Объекте устанавливается руководителем Объекта, а осуществление этого режима производится Исполнителем.

Режим охраны – один круглосуточный пост физической охраны (рабочие дни) с 08 час 00 мин. до 08 час.00 мин.

Вид охраны – невооруженная охрана.

Период охраны – с 12.01.2015г. по 29.12.2015г.

**Договор**

**на оказание услуг**

г. Новосибирск «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_ г.

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение города Новосибирска «Лицей № 176», в лице директора Корневой Марины Петровны, действующего на основании Устава, именуемый в дальнейшем «Заказчик», с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в лице директора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании Устава (лицензия № \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_), именуемый в дальнейшем «Исполнитель», с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

**1.Предмет договора**

1.1.Исполнитель обязуется оказать услуги по круглосуточной охране объекта заказчика, расположенного по адресу : г. Новосибирск, ул. Новогодняя д.20/2,в соответствии со спецификацией, являющейся неотъемлемой частью настоящего договора а Заказчик обязуется принять услуги и оплатить их в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим Договором.

**2.Права и обязанности сторон**

2.1.Исполнитель:

* + 1. 2.1.1. Обеспечивает круглосуточное дежурство своих сотрудников в помещении учебного заведения в период (проведения занятий, во время массовых мероприятий и т.п.), то есть с 08-00 часов до 08-00 часов.
    2. 2.1.2. В период дежурства несёт материальную ответственность за имущество учебного заведения, расположенное в учреждении согласно прилагаемой описи. Особое внимание обращает на сохранность имущества в компьютерных классах, кабинетах, актовом зале, холлах.
    3. 2.1.3. Совместно с сотрудниками образовательного учреждения, несущими ответственность за противопожарную безопасность, способствует созданию условий противопожарной безопасности.
    4. 2.1.4. Содействует поддержанию общественного порядка в учебном заведении и прилегающей к нему территории:

а) препятствует проникновению и распространению психоактивных веществ на территории учреждения; проводит работу по предотвращению распространения психоактивных веществ, обращая особое внимание на лестничные проёмы, подвальные помещения, туалетные комнаты и т.п.;

б) препятствует антиобщественному поведению учащихся, посторонних лиц, приходящих в учреждение;

в) препятствует парковке транспортных средств на территории учреждения;

г) проводит разъяснительную работу с нарушителями правопорядка;

д) предупреждает появление посторонних лиц на территории образовательного учреждения, антиобщественное поведение учащихся в школьном дворе и пристройках (гаражах).

е) докладывает обо всех случаях нарушений общественного порядка руководству образовательного учреждения.

ж) производит ***3-4 раза за дежурство*** (по решению руководства образовательного учреждения) обход и осмотр коридоров, холлов, туалетов, территории образовательного учреждения, пресекает курение учащихся, и другие нарушения установленных правил поведения.

* + 1. 2.1.5. Осуществляет контроль за посещением учебного заведения посторонними лицами, ведёт журнал учёта посещений образовательного учреждения:

з) выясняет личность и цель визита;

и) не допускает в помещение учебного заведения посторонних лиц, не являющихся участниками образовательного процесса данного учебного заведения либо согласовывает их посещение с руководством учреждения или дежурным педагогом (примечание: участниками образовательного процесса являются родители и сотрудники учебного заведения).

2.1.6. По согласованию с директором образовательного заведения осуществляет другие профилактические мероприятия, не противоречащие Уставу.

* + 1. 2.1.7. Для выполнения своих функций привлекает наиболее подготовленных обучающихся из органов детского самоуправления, классов «спасателей», «правопорядка», «школ выживания» и т.п.
    2. 2.1.8. Осуществляет контакт и взаимодействие со школьными инспекторами по делам несовершеннолетних, правоохранительными органами района по обеспечению правопорядка в образовательном процессе.
    3. 2.1.9. Для выполнения правоохранительных функций представитель Исполнителя может получить в РОВД удостоверение «внештатный инспектор милиции».
    4. 2.1.10. При осуществлении своих функций сотрудники Исполнителя обязаны соблюдать права и интересы учащихся.
    5. 2.1.11. При получении информации о возникновении чрезвычайной ситуации, немедленно информирует руководство охранного предприятия о возникновении чрезвычайной ситуации в образовательном учреждении, оповещает правоохранительные органы и оперативные службы согласно утверждённого образовательным учреждением перечня. Руководство охранного предприятия немедленно высылает группу усиления в составе 4-6 человек в образовательное учреждение для организации для организации работы по ликвидации чрезвычайной ситуации.
    6. 2.1.12. При возникновении чрезвычайной ситуации по команде руководства образовательного учреждения содействует эвакуации персонала и учащихся из зданий и сооружений учебного заведения, включая подвальные, чердачные и подсобные помещения, на безопасное удаление не менее 50 м от здания и сооружения. После проведения эвакуации не допускает проникновения посторонних лиц в здания и сооружения образовательного учреждения, кроме правоохранительных органов и спасательных служб.
    7. 2.2. Заказчик:
    8. 2.2.1. Оборудует рабочее место для сотрудников Исполнителя (стол, телефон, справочник фамилий и телефонов сотрудников учреждения, правоохранительных органов и оперативных служб, согласно утверждённого и согласованного перечня).
    9. 2.2.2. По мере необходимости обсуждает с Исполнителя конкретные задачи, формы и методы работы внештатных школьных инспекторов милиции (сотрудников ЧОП).
    10. 2.2.3. Осуществляет контроль за деятельностью сотрудников Исполнителя, назначенных на дежурство и, в случае необходимости, вносит предложения по улучшению их работы.

**3.Формы, сроки и порядок оплаты**

3.1. Источником финансирования являются субсидии на 2015 год.

3.2. Общая сумма по настоящему договору составляет 335 400 руб. 00 коп. ( триста тридцать пять тысяч четыреста рублей) 00 копеек. На основании ст. 346.12. и ст. 346.13. главы 26.2. Налогового Кодекса РФ НДС не облагается.

3.3. Стоимость услуг охраны одним лицензированным охранником за 1 час составляет 65 рублей.

3.4. Оплата производится за оказанные услуги на основании актов выполненных работ (услуг).

3.5. Цена договора, указанная в пункте 3.2. настоящего договора, изменению не подлежит.

3.6. Ни одна Сторона не имеет право:

-поручить исполнение своих обязательств по настоящему Договору третьему лицу;

-переуступить право требования долга третьему лицу.

**4. Ответственность сторон**

4.1. В случае просрочки исполнения обязательств, предусмотренных Договором, виновная сторона уплачивает другой стороне неустойку, которая начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного Договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Договором срока исполнения обязательства, и равняется одной трёхсотой действующей на день уплаты неустойки ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации.

4.2. В случае просрочки исполнения Исполнителем обязательства, предусмотренного Договором, Заказчик вправе потребовать уплату неустойки (штрафа, пеней). Неустойка (штраф, пени) начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного Договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Договором срока исполнения обязательства. Размер такой неустойки (штрафа, пеней) устанавливается в размере одной трёхсотой действующей на день уплаты неустойки (штрафа, пеней) ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации.

4.3. Стороны освобождаются от уплаты неустойки, если докажут, что просрочка исполнения указанного обязательства произошла вследствие непреодолимой силы или по вине другой стороны.

**5. Прочие условия**

5.1. Срок действия договора с 12 января 2015 года по 31 декабря 2012 года.

5.2. Изменения и дополнения в договор вносятся по соглашению сторон.

Любые изменения и дополнения к настоящему договору, в том числе соглашение о его расторжении или прекращении, могут быть совершены только в форме одного документа и вступает в силу только после подписания сторонами.

5.3. Досрочное расторжение договора допускается по взаимному соглашению сторон или в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

5.4. Настоящий договор считается заключенным и вступает в силу только после его подписания сторонами.

5.5. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

**6. Особые условия**

6.1. Исполнитель несет ответственность за нарушение или неисполнение мер безопасности, а также правил пожарной безопасности, приведших к несчастному случаю по вине работника Исполнителя, когда последний несёт ответственность согласно действующего законодательства и настоящего договора и т.д.

**7. Расторжение договора**

7.1. Договор, может быть, расторгнут досрочно:

а) по согласованию сторон;

б) по инициативе одной из сторон, если выполнение обязанностей становится невозможным. В таком случае сторона, инициирующая расторжение договора, обязана уведомить вторую сторону в письменном виде за 30 дней до расторжения соглашений.

7.2. Заказчик может расторгнуть договор в случаях, предусмотренных действующим законодательством, а также при:

а) появлении работника Исполнителя на рабочем месте в состоянии алкогольного или наркотического опьянения;

б) нарушения условий договора;

в) за действия, порочащие человеческое достоинство и общественную нравственность.

7.3. При расторжении трудового договора сотрудником Исполнителя или при его досрочном увольнении, Исполнитель обязуется предоставить образовательному учреждению другого сотрудника охраны.

**8. Юридические адреса и платёжные реквизиты сторон**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Заказчик»**  **МАОУ «Лицей № 176»**  **Адрес: 630073 г. Новосибирск**  **ул. Новогодняя, 20/2**  т.- 346-57-02  ИНН/КПП 5403127249/540301001  р/с 40703810503004000002  АО Новосибирский муниципальный банк  БИК 045004825  к/счет 30101810300000000825  Директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_М.П.Корнева | **Исполнитель»** | |
|  |