

Муниципальное автономное образовательное учреждение города Новосибирска «Лицей № 176» (МАОУ «Лицей №176»), именуемое в дальнейшем Заказчик, в лице директора Корневой Марины Петровны, действующей на основании Устава, с одной стороны, и Общество с ограниченной ответственностью СК «Континент», именуемое в дальнейшем Подрядчик, в лице директора Ермолаева С. А., действующего на основании Устава, с другой стороны, вместе именуемые сторонами, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Подрядчик обязуется выполнить работу по остеклению тамбура в МАОУ «Лицей № 176», в соответствии с техническим заданием (Приложение № 2), условиями настоящего договора и сдать ее результат Заказчику. Заказчик обязуется принять и оплатить выполненные подрядчиком работы в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим договором.

1.2. Виды работ, их объемы и цена определяются локальным сметным расчетом (Приложение №1), ведомостью материалов и объемов работ (Приложение № 3), являющихся неотъемлемой частью настоящего договора.

1.3. Качественные характеристики работ, а также условия выполнения работ определяются в соответствии с техническим заданием, являющимся неотъемлемой частью настоящего договора.

2. Обеспечение работ материалами и оборудованием

2.1. Обеспечение работ материалами, оборудованием и иным инженерным оборудованием осуществляется Подрядчик.

2.2. Все поставляемые для работ материалы и оборудование должны иметь соответствующие сертификаты, технические паспорта и другие документы, удостоверяющие их качество (сертификаты соответствия, гигиенические заключения, сертификаты о пожарной безопасности, сертификаты качества, технические паспорта, протоколы испытаний, технические свидетельства). Копии сертификатов соответствия и т.п. должны быть заверены, синей печатью Подрядчика (копия верна) и предоставлены другой стороне до начала производства работ, выполняемых с использованием этих материалов. Срок действия сертификата, на момент выполнения работ Подрядчиком должен составлять не менее года.

2.3. Ответственность за сохранность всех поставленных для реализации договора материалов и оборудования до момента подписания Заказчиком акта приема-передачи несет Подрядчик.

2.4. Сторона, предоставлявшая материалы и оборудование, отвечает за их соответствие проектным спецификациям, государственным стандартам и техническим условиям и несет риск убытков, связанных с их ненадлежащим качеством, несоответствием строительным спецификациям, государственным стандартам и техническим условиям.

3. Права и обязанности Сторон

3.1. Подрядчик вправе:

3.1.1. Требовать своевременного подписания Заказчиком акта приемки выполненных работ по договору на основании представленных Подрядчиком документов.

3.1.2. Требовать своевременной оплаты выполненных работ в соответствии с условиями договора.

3.2. Подрядчик обязан:

3.2.1. Выполнить все работы в объеме и в сроки, предусмотренные настоящим договором и приложениями к нему, согласно действующим нормативным документам СНиПам, ГОСТам, сдать выполненные работы Заказчику в соответствии с разделом 5 настоящего договора.

3.2.2. Производить работы в полном соответствии с исполнительной документацией, рабочими чертежами, строительными нормами и правилами, локальным сметным расчетом.

3.2.3. Письменно уведомлять Заказчика о времени и дате освидетельствования скрытых работ за 2 (два) рабочих дня до их закрытия. Подрядчик, в соответствии с требованиями нормативных документов, оформляет акты на скрытые работы и передает их для подписания представителем Заказчика и другими заинтересованными лицами муниципальной представителю Заказчика в назначенный день и в назначенном месте освидетельствования скрытых работ. Если

любую часть скрытых работ, согласно указанию Заказчика, а затем восстанавливать ее

3.2.4. Предоставлять Заказчику, по его требованию информацию о ходе работ, в том числе о сложностях, возникающих при исполнении договора, исполнять указания Заказчика, если такие указания не противоречат условиям договора и не препятствуют собою вмешательству в оперативно-хозяйственную деятельность Подрядчика.

3.2.5. Обеспечить за свой счет устранение недостатков, выявленных при приемке работ Заказчиком и в течение гарантийного срока.

3.2.6. Обеспечить при выполнении работ соблюдение мероприятий техники безопасности, электробезопасности, охраны окружающей среды.

3.2.7. Осуществлять систематическую уборку помещений объекта и вывоз мусора. По завершении работ – окончательную уборку рабочих мест от остатков материалов, конструкций и отходов произвести до подписания акта выполненных работ.

3.2.8. Подрядчик принимает на себя обязательство по обеспечению работ материалами, изделиями и конструкциями, инженерным (технологическим) оборудованием, необходимым для выполнения полного объема работ, упомянутых в разделе 1 настоящего договора.

3.2.9. Подрядчик несет ответственность за сохранность всех поставленных для реализации договора материалов и оборудования до подписания акта выполненных работ, а также их соответствие СНиПам, ГОСТам.

3.2.10. Обеспечивать соответствие результатов работ требованиям качества, безопасности жизни и здоровья, а также иным требованиям сертификации, безопасности (санитарным нормам и правилам, государственным стандартам и т.п.), лицензирования, установленным законодательством Российской Федерации. Подрядчик обязан в течение срока действия договора предоставлять по письменному запросу Заказчика, в течение 1 (одного) рабочего дня после дня получения указанного выше требования.

3.2.11. Приостановить выполнение работ в случае обнаружения не зависящих от Подрядчика обстоятельств, которые могут оказать негативное влияние на качество результатов выполняемых работ или создать невозможность их завершения в установленном договором срок, и сообщить об этом Заказчику в течение 1 (одного) рабочего дня после приостановления выполнения работ.

3.2.12. В течение 1 (одного) рабочего дня информировать Заказчика о невозможности выполнить работы в намечаемом объеме, в предусмотренные договором сроки, надлежащего качества.

3.2.13. В случае если законодательством Российской Федерации предусмотрено лицензирование вида деятельности, являющейся предметом договора, а также, в случае если законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим выполнение работ, являющихся предметом договора, установлены требования об их обязательном членстве в саморегулируемых организациях, Подрядчик обязан обеспечить наличие документов, подтверждающих его соответствие требованиям, установленным законодательством Российской Федерации, в течение всего срока исполнения договора.

3.2.14. Обеспечить конфиденциальность информации, предоставляемой Заказчиком в ходе исполнения обязательств по договору.

3.2.15. Подрядчик обязан вести документацию при проведении работ на объекте в соответствии с требованиями СНиП 12-01-2004 «ОРГАНИЗАЦИЯ СТРОИТЕЛЬСТВА». В рамках исполнения обязательств по договору, требования данного СНиП являются обязательными для исполнения Подрядчиком и Заказчиком. Подрядчик обязан незамедлительно предоставлять указанные документы для ознакомления Заказчику, а в случае требования Заказчика предоставлять заверенные копии данных документов в течение суток с момента требования.

3.2.16. Подрядчик обязан обеспечить на объекте условия для Заказчика необходимые для работ (в том числе не препятствовать доступу на объект, предоставлять всю необходимую информацию и т.д.).

3.3. Заказчик вправе требовать от Подрядчика надлежащего исполнения обязательств в соответствии с

договором, а также требовать своевременного устранения выявленных недостатков.

3.3.2. В случае досрочного исполнения Подрядчиком обязательств по договору принять и оплатить работы в соответствии с установленным в договоре порядком.

3.3.3. Запрашивать у Подрядчика информацию о ходе выполняемых работ.

3.3.4. Осуществлять контроль и надзор за качеством, порядком и сроками выполнения работ, давать указания о способе выполнения работ, не вмешиваясь при этом в оперативно-хозяйственную деятельность Подрядчика.

3.3.5. Отказаться от приемки результата работ в случаях, предусмотренных договором и законодательством Российской Федерации, в том числе в случае обнаружения неустранимых недостатков.

3.3.6. Отказаться в любое время до сдачи работ от исполнения договора и потребовать возмещения ущерба, если Подрядчик не приступает своевременно к исполнению договора или выполняет работы настолько медленно, что окончание их к сроку, указанному в договоре, становится явно невозможным.

3.4. Заказчик обязан:

3.4.1. Сообщать в письменной форме Подрядчику о недостатках, обнаруженных в ходе выполнения работ, в течение 2 (двух) рабочих дней после обнаружения таких недостатков. Заказчик, обнаружив при осуществлении контроля и надзора за ходом выполнения работ, отступления от условий договора, которые могут ухудшить качество работ, или иные их недостатки, должен в течение 1 (одного) рабочего дня заявить об этом Подрядчику. Заказчик обязан назначить своего ответственного представителя для контроля за выполнением Подрядчиком работ по договору и согласования организационных вопросов.

3.4.2. Своевременно принять и оплатить надлежащим образом выполненные работы в соответствии с договором, а также отдельных этапов исполнения договора в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.4.3. Обеспечить конфиденциальность информации, предоставленной Подрядчиком в ходе исполнения обязательств по договору.

4. Гарантии качества выполненных работ

4.1. Гарантии качества распространяются на все конструктивные элементы и работы, выполняемые Подрядчиком по настоящему договору.

4.2. Работы выполняются в соответствии с требованиями действующих нормативных правовых актов, СНиПов, ГОСТов, ТУ

4.3. Подрядчик гарантирует, что все изделия и материалы, используемые для выполнения работ по настоящему договору являются новыми, не бывшими ранее в употреблении, заводской комплектации, свободными от любых прав третьих лиц.

4.4. Срок гарантии на результаты работ устанавливается – 5 (пять) лет с даты подписания сторонами акта выполненных работ. В гарантийный период Подрядчик обязан выезжать на объект для устранения возможных дефектов при условии надлежащей эксплуатации. Под гарантией понимается устранение Подрядчиком своими силами и за свой счет допущенных по его вине недостатков, выявленных после приемки работ.

4.5. Если в период гарантийной эксплуатации объекта обнаружатся дефекты, вызванные результатом выполненных работ, Подрядчик обязан их устранить за свой счет в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней, если иные сроки не будут согласованы сторонами дополнительно, гарантийный срок в этом случае продлевается на период устранения дефектов.

4.6. При обнаружении дефектов и недоделок сторонами подписывается акт обнаруженных дефектов и недоделок. Срок возврата Подрядчиком подписанного с его стороны акта обнаруженных дефектов и недоделок составляет 2 (два) дня с момента его получения. При отказе Подрядчика от составления или подписания акта обнаруженных дефектов и недоделок, для их подтверждения Заказчик вправе назначить квалифицированную экспертизу, для составления соответствующего акта по фиксированию дефектов и недоделок и их характере.

4.7. В случае, когда работа выполнена Подрядчиком с отступлениями от настоящего договора, ухудшившими результат работ, или с иными недостатками, то Заказчик вправе потребовать от Подрядчика устранения выявленных недостатков своими или привлеченными

Заказчика или третьих лиц на их устранение, либо безвозмездного устранения недостатков для обеспечения надлежащего качества результата работ, либо соразмерного уменьшения стоимости работ в установленный Заказчиком срок.

4.8. Заказчик в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения от Подрядчика акта приемки выполненных работ обязан направить Подрядчику один экземпляр подписанного акта приемки выполненных работ либо мотивированный отказ от приемки выполненных работ, в котором должны быть указаны выявленные Заказчиком недостатки. Заказчик вправе предоставить Подрядчику срок для устранения таких недостатков.

4.9. В сроки, указанные Заказчиком в мотивированном отказе от приемки выполненных работ, Подрядчик обязан за свой счет и своими силами, устранить обнаруженные недостатки. В этом случае акт приемки выполненных работ Заказчик подписывает в течение 10 (десяти) рабочих дней после устранения Подрядчиком указанных недостатков.

Если Подрядчик в установленный срок не устранил недостатки, Заказчик вправе предъявить Подрядчику требование о возмещении понесенных убытков, уплате неустойки и (или) о расторжении договора.

4.12. Качество выполненных работ должно соответствовать требованиям СНиП, государственным стандартам (ГОСТ), сметной документации, техническому заданию и иной нормативно-технической документации на данные виды работ.

4.13. Извещение о выявленных недостатках направляется Заказчиком Подрядчику в течение 3 (трех) рабочих дней со дня их обнаружения.

4.13. Гарантийный срок начинает течь с момента принятия работ Заказчиком

5. Порядок приема-передачи выполненных работ

5.1. Приём выполненных работ по видам, объёму и качеству проводится Заказчиком совместно со специалистами МКУ «ОТН и РМТБОУ», путём их визуального осмотра, контрольного замера объёмов по месту выполнения работ, не менее чем указано в локальном сметном расчёте, и иными необходимыми способами, в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения письменного уведомления Подрядчика о готовности работ к сдаче, с обязательным присутствием представителя Подрядчика либо его надлежаще уполномоченного представителя (имеющего при себе подтверждающие документы) и подписанием Акта о приемке выполненных работ.

5.2. Сдача выполненных работ Подрядчиком и приём выполненных работ Заказчиком оформляются актом о приёмке выполненных работ (акта ввода в эксплуатацию) датой фактического окончания выполненных работ, актом выполненных работ по форме КС-2, предусмотренной Постановлением Госкомстата от 11.11.1999 № 100 и справкой о стоимости выполненных работ и затрат по форме КС-3, которые подписываются обеими сторонами, а так же уполномоченными инженерами МКУ «ОТН и РМТБОУ».

5.3. При приёмке выполненных работ, Подрядчик обязан предоставить Заказчику, следующие документы:

-заверенные копии на используемые материалы удостоверяющие качество используемых материалов, конструкций, изделий и оборудования (сертификаты соответствия, гигиенические заключения, сертификаты о пожарной безопасности, сертификаты качества, технические паспорта, протоколы испытаний, технические свидетельства);

-исполнительную документацию (общие и специальные журналы работ, акты на скрытые работы, подписанные представителем Заказчика и курирующим работы инженером МКУ «ОТН и РМТБОУ», на установку несущих конструкций и т.п.);

-техническую документацию предприятий-изготовителей (гарантийные талоны, инструкции, руководства по техническому обслуживанию и эксплуатации, паспорта на инженерное и иное техническое оборудование, установленное на объекте, информационные листы, свидетельства о поверке штатных измерительных приборов).

В случае невыполнения Подрядчиком условия о передаче названных документов, Заказчик вправе отказаться от приёмки выполненных работ.

5.6. Риск случайной гибели или случайного повреждения объекта, на котором выполняются работы по настоящему договору, отдельных частей объекта или результата работ, до момента приёмки работ Заказчиком несёт Подрядчик.

5.7. Подрядчик обязуется выполнить указанные в настоящем договоре работы в

6. Цена и порядок расчетов

6.1. Цена договора составляет 1316404,48 (один миллион триста шестнадцать тысяч четыреста четыре рубля 48 копеек), в т. ч. НДС – 200807,46 (двести тысяч восемьсот семь рублей 46 копеек) в соответствии с локальным сметным расчетом, проверенным уполномоченным структурным подразделением мэрии города Новосибирска.

6.2. Оплата производится поэтапно, по факту выполнения работ, по мере поступления субсидий на лицевой счет учреждения, предоставления актов выполненных работ по КС-2, КС-3, в безналичной форме, после предоставления Заказчику актов освидетельствования скрытых работ, подписанных сторонами и удостоверения факта надлежащего выполнения работ специалистами МКУ «ОТН и РМТБОУ».

6.3. Оплата за выполненные работы производится Заказчиком поэтапно по мере завершения работ на основании предоставленных актов выполненных работ по КС-2, КС-3.

6.4. Оплата производится путём перечисления денежных средств на расчетный счёт Подрядчика в течение 5 рабочих дней с момента поступления денежных средств на счет учреждения.

6.5. В случае изменения реквизитов расчётного счёта Подрядчик обязан незамедлительно, в письменной форме сообщить об этом Заказчику, с указанием новых реквизитов расчётного счёта. В противном случае все риски, связанные с перечислением Заказчиком денежных средств на указанный в настоящем договоре расчётный счёт Подрядчика, несёт Подрядчик.

6.6. Цена договора включает в себя помимо стоимости работ, являющихся предметом договора, расходы, связанные с доставкой каждого работника к месту оказания услуг, налоги, сборы и другие обязательные платежи и иные расходы, которые могут возникнуть у Подрядчика в связи с исполнением договора.

6.7. Расчёт с Подрядчиком за выполненные работы осуществляется Заказчиком в рублях Российской Федерации.

6.8. Цена договора является фиксированной и изменению не подлежит.

7. Ответственность Сторон

7.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных договором, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения заказчиком обязательств, предусмотренных договором, исполнитель вправе потребовать уплаты неустоек (штрафов, пеней). Пенья начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного договором срока исполнения обязательства. Такая пенья устанавливается в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пеней ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от не уплаченной в срок суммы.

7.2.1. Штрафы начисляются за ненадлежащее исполнение Заказчиком обязательств, предусмотренных договором, за исключением просрочки исполнения обязательств, предусмотренных договором. Штраф устанавливается в размере 2,5 % от неисполненного предусмотренного договором обязательства.

7.3. В случае просрочки исполнения Подрядчиком обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных договором, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения исполнителем обязательств, предусмотренных договором, Заказчик направляет исполнителю требование об уплате неустоек (штрафов, пеней).

7.3.1. Пенья начисляется за каждый день просрочки исполнения Подрядчиком обязательства, предусмотренного договором, и устанавливается в размере одной сотой действующей на дату уплаты пени ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от цены договора, уменьшенной на сумму, пропорциональную объёму обязательств, предусмотренных договором и фактически исполненных Подрядчиком.

7.3.2. Штрафы начисляются за неисполнение или ненадлежащее исполнение Подрядчиком

ненадлежащее исполнение Подрядчиком обязательств, предусмотренных договором, за исключением просрочки исполнения Заказчиком, Подрядчиком обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных договором, размер штрафа устанавливается в размере 10 % цены договора.

7.4. Сторона освобождается от уплаты неустойки (штрафа, пени), если докажет, что неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательства, предусмотренного договором, произошло вследствие непреодолимой силы или по вине другой стороны.

8. Обстоятельства непреодолимой силы

8.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы, таких как стихийные природные явления (землетрясения, наводнения, пожары и т.п.), объявленная или фактическая война, гражданские волнения, эпидемии, блокады и т.п., оказывающих влияние на выполнение сторонами принятых на себя по настоящему договору обязательств.

В качестве форс-мажорных обстоятельств не могут рассматриваться неблагоприятные факторы хозяйственной жизни, а также иные трудности и сложность принятых к исполнению обязательств, в частности, отсутствие у стороны денежных средств и т.п.

8.2. Сторона, подвергшаяся действию обстоятельств непреодолимой силы, должна в течение 1 (одних) суток после этого в письменном виде уведомить об этом другую сторону и сообщить ей о виде и возможной продолжительности действия этих обстоятельств.

8.3. Документ, выданный соответствующим компетентным органом, является достаточным подтверждением наличия и продолжительности действия непреодолимой силы.

9. Порядок разрешения споров

9.1. Все споры и разногласия между сторонами, возникающие в период действия настоящего договора, разрешаются путем переговоров и предъявления претензий.

Срок рассмотрения претензий – не более 10 дней с момента ее получения.

9.2. В случае невозможности разрешения споров путем переговоров, стороны, после реализации процедуры претензионного урегулирования споров, передают их на рассмотрение арбитражного суда Новосибирской области, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

10. Срок действия договора

10.1. Настоящий договор, вступает в силу с даты подписания его сторонами и действует до 31.12.2017 г.

10.2. При исполнении настоящего договора не допускается перемена Подрядчика, за исключением случаев, если новый Подрядчик является правопреемником Подрядчика по настоящему договору вследствие реорганизации юридического лица в форме преобразования, слияния или присоединения.

10.3. В случае изменения укакой-либо из сторон местонахождения, названия, банковских реквизитов и прочего, она обязана в течение 10 (десяти) дней письменно известить об этом другую Сторону, и заключить дополнительное соглашение, причем необходимо указать, что оно является неотъемлемой, частью настоящего договора.

11. Расторжение договора

11.1. Расторжение договора допускается по соглашению сторон, по решению суда или в связи с односторонним отказом стороны договора от исполнения договора в соответствии с гражданским законодательством.

11.2. Заказчик вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения договора при существенном нарушении условий исполнения договора Подрядчиком:

- в случае просрочки оказания услуг более чем на 5 календарных дней;
- в случае существенного нарушения требований к качеству работ (обнаружения неустранимых недостатков, недостатков, которые не могут быть устранены без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляются неоднократно, либо проявляются вновь после их устранения, и других подобных недостатков).

12. Прочие условия

12.1. Настоящий договор считается заключенным и вступает в силу только после его

12.2. Любые изменения и дополнения к настоящему договору, в том числе соглашение о его расторжении или прекращении, могут быть совершены только в форме одного документа, соответствующего требованиям, указанным в пункте 11.1. настоящего договора.

12.3. Настоящий договор составлен в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон и один для ДФ и НП мэрии г. Новосибирска.

12.4. Все вопросы, не урегулированные договором, регулируются действующим законодательством Российской Федерации.

12.5. Ни одна из сторон не имеет права:

- поручить исполнение своих обязательств по настоящему договору третьему лицу;
- переуступить право требования долга третьему лицу.

13. Приложения

13. Приложения, являющиеся неотъемлемой частью договора:

13.1. Локальный сметный расчет (приложение № 1).

13.2. Техническое задание (приложение № 2).

13.3. Ведомость материалов и объемов работ (приложение № 3).

13. Адреса и платежные реквизиты Сторон

ЗАКАЗЧИК: муниципальное автономное общеобразовательное учреждение города Новосибирска «Лицей № 176»

Краткое наименование: МАОУ «Лицей № 176»

Юридический адрес: 630073, Новосибирск, ул. Новогодняя, 20/2 т. 346-57-02

ИНН 5403127249 КПП 540301001

БИК 045004001

р/с 40701810800043000002

Сибирское ГУ Банка России город Новосибирск

л/с 014.03.240.9 в ДФ и НП мэрии

электронная почта sch176@mail.ru

Директор  М. П. Корнева

ПОДРЯДЧИК: общество с ограниченной ответственностью СК «Континент»

Краткое наименование: **ООО СК «Континент»**

Юридический адрес: город Новосибирск, ул. Военная, дом 2, офис 405Г.

Почтовый адрес: 630075 г. Новосибирск,

ул. Б. Хмельницкого 33/1 оф. №2


ИНН 5406594925 КПП 540601001

р/счет 407028107440050015850

ПАО Сбербанк Новосибирское отделение №8047

к/счет 30101810500000000641 БИК 045004641

электронная почта 2016.09@list.ru

Директор  Ермолаев

СОГЛАСОВАНО:

Начальник финансового отдела

Кировского района ДФ и НП мэрии _____

М. Д. Полуяхтова