



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ГОРОДА НОВОСИБИРСКА
«ЛИЦЕЙ № 176»**

ИНН 5403127249 ОГРН 1025401309790 630073 г. Новосибирск, ул. Новогодняя, 20/2, тел./факс 346-57-02, тел. 346-47-98

ИЗВЕЩЕНИЕ

о проведении запроса предложений на право заключить договор поставки

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение города Новосибирска «Лицей № 176» приглашает потенциальных Поставщиков принять участие в закупке, путем проведения запроса предложений на право заключить договор на поставку оборудования по программе дополнительного образования в рамках федерального проекта «Кадры для цифровой экономики» национальной программы «Цифровая экономика Российской Федерации» государственной программы Российской Федерации «Развитие образования», для нужд МАОУ «Лицей № 176», по адресу: 630073, г. Новосибирск, ул. Новогодняя д.20/2.

1. Способ закупки – запрос предложений.

2. Наименование Заказчика - Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение города Новосибирска «Лицей № 176», юридический адрес: 630073, г. Новосибирск, ул. Новогодняя, д. 20/2, тел./факс 8(383)346-57-02, e-mail: sch176@mail.ru, licei176.pф

3. Предмет договора - Право заключения договора на поставку оборудования по программе дополнительного образования в рамках федерального проекта «Кадры для цифровой экономики» национальной программы «Цифровая экономика Российской Федерации» государственной программы Российской Федерации «Развитие образования» (далее – Договор), в соответствии с перечнем:

№ п/п	НАИМЕНОВАНИЕ	Кол-во	Цена, руб.	Сумма, руб.
1	Ноутбук Lenovo IdeaPad L340-15API Ryzen 5 3500U/8Gb/SSD256Gb/AMD Radeon Vega 8/15.6"/TN/FHD (1920x1080)/Free DOS/grey/WiFi/BT/Cam (или его аналог)	10	47 990,00	479 900,00
2	Интерактивная панель TeachTouch 4.0 SE 75", UHD, 20 касаний, Android 8.0 (или её аналог)	2	330 000,00	660 000,00
3	Начало работы с Raspberry Pi. Стартовый набор от Эвольвектора	12	7 490,00	89 880,00
4	Стартовый набор arduino (программируемые контроллеры) от Эвольвектора	12	4 590,00	55 080,00
Итого:				1 284 860,00

4. Место поставки оборудования - г. Новосибирск, ул. Новогодняя д.20/2.

5. Период поставки оборудования – с 20.06.2020г. по 20.08.2020г.

6. Максимальная цена договора – начальная (максимальная) цена Договора, заключаемого по результатам конкурса, составляет 1 284 860,00 (один миллион двести восемьдесят четыре тысячи восемьсот шестьдесят рублей) 00 копеек.

7. Форма, сроки и порядок оплаты - расчет производится до 31.12.2020г. в безналичной форме, путем перечисления денежных средств с расчетного счета Заказчика, по факту поставки и монтажа оборудования.

8. Срок, место и порядок предоставления заявок на участие в запросе предложений - документация по запросу предложений находится в открытом доступе, начиная с даты официальной публикации в Единой информационной системе по адресу www.zakupki.gov.ru. и на официальном сайте Заказчика www.licei176.pф, предоставляется без взимания платы.

9. Срок, место и порядок предоставления заявок на участие в запросе предложений (далее Заявка) – Заявки с предложениями принимаются с «_05_» июня 2020 года до «_12_» июня 2020 года, в рабочие дни понедельник – пятница с 10-00 до 16-00 час., выходные дни: суббота, воскресенье.

Заявка предоставляется на бумажном носителе в запечатанном конверте с надписью «Запрос предложений на поставку оборудования в рамках федерального проекта «Кадры для цифровой экономики» и указанием наименования участника.

Заявка предоставляется по адресу: 630073, г. Новосибирск, ул. Новогодняя д.20/2, каб. 109. День окончания срока подачи заявок на участие – «_12_» июня 2020 года, время - 16.00 час.

10. Процедура вскрытия конвертов будет проведена комиссией по закупкам лица «_13_» июня 2020 года в 10.00 часов по адресу: 630073, г. Новосибирск, ул. Новогодняя д.20/2, каб. 109.

11. Подведение итогов закупки путем проведения запроса предложений, с учетом оценки и сопоставления Заявок будет проведено комиссией по закупкам МАОУ «Лицей № 176» «_13_» июня 2020 года, по адресу: 630073, г. Новосибирск, ул. Новогодняя д.20/2.

12. Обеспечение Участником запроса предложений обязательств, связанных с подачей Заявки не требуется.

13. Срок и форма заключения Договора - Договор по результатам запроса предложений между Заказчиком и Победителем заключается после даты размещения в единой информационной системе итогового протокола, составленного по результатам запроса предложений. Форма Договора предусмотрена документацией по запросу предложений.

14. Во всем, что не урегулировано настоящим Извещением о проведении запроса предложений и документацией по запросу предложений, Заказчик и Участники запроса предложений руководствуются:

- Положением о закупке товаров, работ, услуг для нужд муниципального автономного общеобразовательного учреждения города Новосибирска «Лицей № 176» (размещено на сайте Заказчика www.licei176.pф).

- Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

- Гражданским кодексом Российской Федерации.

15. Для справок обращаться: тел. 8 (383) 346-57-02, 8 (913) 377-98-94 Зонов Игорь Иванович.



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ГОРОДА НОВОСИБИРСКА
«ЛИЦЕЙ № 176»**

ИНН 5403127249 ОГРН 1025401309790 630073 г. Новосибирск, ул. Новогодняя, 20/2, тел./факс 346-57-02, тел. 346-47-98

**Документация о закупке
путем проведения запроса предложений на право заключить договор**

Участником закупки путем проведения запроса предложений на право заключить договор на поставку оборудования по программе дополнительного образования в рамках федерального проекта «Кадры для цифровой экономики» национальной программы «Цифровая экономика Российской Федерации» государственной программы Российской Федерации «Развитие образования», для нужд МАОУ «Лицей № 176», по адресу: 630073, г. Новосибирск, ул. Новогодняя д.20/2 (далее – запрос предложений), может быть любое юридическое лицо, независимо от организационно-правовой формы, а также индивидуальные предприниматели - субъекты малого и среднего предпринимательства.

1. Общие сведения о процедуре проведения запроса предложений на право заключить договор.

1.1. Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение города Новосибирска «Лицей № 176» (далее – Заказчик) проводит запрос предложений, предмет и условия которого указаны в Извещении о проведении запроса предложений на право заключить договор (далее – Извещение), в соответствии с настоящей документацией по запросу предложений (далее – Документация) и Положением о закупке товаров, работ, услуг для нужд муниципального автономного общеобразовательного учреждения города Новосибирска «Лицей № 176» (далее – Положение).

1.2. Документация одновременно с Извещением размещается в Единой информационной системе в сфере закупок (далее ЕИС), расположенной в сети Интернет по адресу www.zakupki.gov.ru, на сайте Заказчика в сети Интернет по адресу www.licei176.ru.

1.3. Предмет запроса предложений (договора) указан в пункте 3 Извещения.

1.4. Способ проведения процедуры установлен в пункте 1 Извещения.

1.5. Срок, место поставки товара указаны в пунктах 4, 5 Извещения.

1.6. Гарантийный срок поставляемого товара - 12 месяцев с момента поставки.

1.7. Сведения о начальной (максимальной цене) договора указаны в пункте 6 Извещения.

1.8. Порядок формирования цены договора - цена договора выражена в рублях Российской Федерации. Цена договора включает в себя расходы на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и других обязательных платежей, расходы, связанные с упаковкой товаров, погрузо-разгрузочными работами, иные виды расходов поставщика, связанные с исполнением договора.

1.9. Форма, сроки и порядок оплаты продукции указаны в пункте 7 Извещения. Оплата осуществляется в безналичном порядке путем перечисления Заказчиком денежных средств на расчетный счет поставщика. Срок оплаты по Договору – до 31.12.2020г.

1.10. Дата начала, время и дата окончания подачи заявок на участие в запросе предложений (далее Заявка), место и порядок их подачи участниками закупки указаны в п. 9 Извещения.

1.11. Место, дата и время проведения процедуры рассмотрения, оценки и сопоставления Заявок указаны в пунктах 10, 11 Извещения.

1.12. Срок и форма заключения Договора указаны в п. 13 Извещения. Форма договора приведена в настоящей Документации.

2. Требования к участникам запроса предложений.

2.1. Установлены следующие обязательные требования к участникам запроса предложений:

1) отсутствие сведений об участнике в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 21.07.2005 года № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд»;

2) отсутствие сведений об участнике в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 05.04.2013 N 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

3) отсутствие сведений об участнике в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 18.07.2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»;

4) отсутствие процедуры ликвидации или несостоятельности (банкротства) в отношении участника закупки.

5) копии документов, подтверждающих соответствие товаров, требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации, в случае, если в соответствии с законодательством Российской Федерации установлены требования к таким товарам, работам, услугам и если предоставление указанных документов предусмотрено документацией.

6) участник закупки является субъектом малого или среднего предпринимательства в соответствии со статьей 4 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

7) отсутствие у участника закупки - физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа или главного бухгалтера юридического лица - судимости за преступления в сфере экономики (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации.

2.2. Квалификационные требования к участникам закупки:

1) наличие за последние 2 (Два) года опыта выполнения аналогичных договоров, стоимость которых составляет не менее чем 50 % (Пятьдесят процентов) начальной (максимальной) цены Договора, заключаемого по результатам запроса предложений.

2) наличие у участника собственных квалифицированных специалистов, либо контрактов со специализированными организациями по монтажу и наладке каждого вида поставляемого оборудования.

3. Требования к содержанию заявки для участия в запросе предложений.

3.1. Заявка должна содержать:

1) полное и сокращенное наименование (при наличии последнего), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номера контактного телефона, факса, почты, а также, при наличии такового, адрес сайта в сети «интернет», идентификационный номер налогоплательщика или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика (для иностранного лица);

2) копии учредительных документов участника закупки в действующей на момент подачи Заявки редакции (для юридических лиц);

3) копию свидетельства о внесении записи о юридическом лице/индивидуальном предпринимателе в Единый государственный реестр юридических лиц/индивидуальных предпринимателей;

4) копию свидетельства о постановке на учет в налоговом органе Министерства по налогам и сборам Российской Федерации;

5) выписку из единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц) / выписки из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей), полученной не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения на официальном сайте Извещения, копии документов, удостоверяющих личность (для иных физических лиц), заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц), копии таких документов;

6) копию принятого высшим органом управления решения или решения единоличного собственника о назначении или об избрании, либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника закупки без доверенности (далее - руководитель);

7) копию приказа руководителя о назначении на должность;

8) заверенную копию справки об отсутствии у участника закупки задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год.

9) подтверждение соответствия участника закупки требованиям, установленным пунктом 2 настоящей Документации;

10) согласие участника закупки на исполнение всех условий договора, в том числе, согласие на поставку товара, соответствующего требованиям, указанным в Извещении и Документации, согласие на выполнение гарантийных обязательств;

11) предложение участника закупки о цене предлагаемого к поставке товара по каждой позиции и предложение участника закупки о цене договора.

Каждый участник закупки вправе подать только по одной Заявке, в сроки и в порядке, которые указаны в Документации. Заявки поданные с нарушением указанных правил Заказчиком не рассматриваются.

3.2. Непредставление необходимых документов в составе Заявки, или о товарах, на поставки которых размещается заказ, является риском участника закупки, подавшего такую заявку, и является основанием для отказа в допуске участника закупки к участию в запросе предложений.

3.3. В случае установления недостоверности сведений, содержащихся в документах, предоставленных участником закупки в составе Заявки, такой участник может быть отстранен от участия в запросе предложений на любом этапе его проведения вплоть до заключения договора. Сведения, которые содержатся в заявках участников закупки, не должны допускать двусмысленных толкований.

4. Требования к качеству, техническим характеристикам товара.

4.1. Требования к качеству, техническим характеристикам товара, требования к их безопасности, требования к функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, к размерам, упаковке, отгрузке товара, и иные показатели, связанные с определением соответствия поставляемого товара, а также требования к сроку и (или) объему предоставления гарантий качества товара, к обслуживанию товара, к расходам на эксплуатацию товара (при необходимости), порядок формирования цены договора (цены лота) установлены в техническом задании.

4.2. Участник закупки в Заявке должен указать страну происхождения поставляемого товара. В случае, если в Заявке участника закупки не указана страна происхождения товара, предлагаемого к поставке, такая заявка рассматривается как содержащая предложение о поставке иностранных товаров.

4.3. Ответственность за достоверность сведений о стране происхождения товара несет участник закупки.

4.4. Сведения о начальной (максимальной) цене единицы каждого товара содержатся в п.3 Извещения.

4.5. В случае замены иностранного товара на российский товар качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) такого товара не должны уступать качеству и соответствующим техническим и функциональным характеристикам товаров, указанных Заказчиком.

5. Формы, порядок, дата начала и дата окончания срока предоставления участникам закупки разъяснений положений Документации по запросу предложений.

5.1. Любой участник вправе направить Заказчику запрос в электронном виде на e-mail: sch176@mail.ru о разъяснении положений Документации с момента ее размещения в ЕИС в сфере закупок, расположенной в сети Интернет по адресу www.zakupki.gov.ru.

5.2. В течение 3-х рабочих дней со дня поступления указанного запроса Заказчик размещает разъяснения положений документации в ЕИС в сфере закупок, расположенной в сети Интернет по адресу www.zakupki.gov.ru, с указанием предмета запроса, но без указания участника закупки, от которого поступил запрос.

5.3. Если запрос о разъяснении положений документации поступил к заказчику позже 12.06.2020г., то разъяснения не предоставляются.

6. Внесение изменений в Документацию по запросу предложений.

6.1. Заказчик вправе принять решение о внесении изменений в Извещение или в Документацию.

6.2. Если в Извещение, Документацию вносятся изменения, срок подачи заявок должен быть продлен. Этот срок продлевается Заказчиком таким образом, чтобы со дня размещения в ЕИС в сфере закупок, расположенной в сети Интернет по адресу www.zakupki.gov.ru, внесенных изменений до даты окончания подачи Заявок срок был не менее трех дней.

6.3. В случае, если изменения в Документацию и Извещение внесены Заказчиком позднее, чем за 3 дня до даты окончания срока подачи Заявок, срок подачи заявок должен быть продлен так, чтобы со дня размещения на официальном сайте, внесенных в Извещение или в Документацию изменений, до даты окончания срока подачи заявок такой срок составлял не менее трех дней.

7. Отказ от проведения запроса предложений.

7.1. Заказчик вправе отказаться от проведения запроса предложений в любое время до окончания срока подачи Заявок, разместив извещение об отказе от его проведения в ЕИС в сфере закупок, расположенной в сети Интернет по адресу www.zakupki.gov.ru, не возмещая участникам закупки понесенные ими в связи с участием в процедуре закупки расходы.

8. Порядок подачи Заявок.

8.1. Заявки принимаются с 05.06.2020г. до 12.06.2020г., в рабочие дни понедельник – пятница с 10-00 до 16-00 час., выходные дни: суббота, воскресенье. Заявка предоставляется на бумажном носителе в запечатанном конверте с надписью «*Запрос предложений на поставку оборудования в рамках федерального проекта «Кадры для цифровой экономики»* и указанием наименования участника. Заявка предоставляется по адресу: 630073, г. Новосибирск, ул. Новогодняя д.20/2, каб. 109. День окончания срока подачи заявок на участие - 12.06.2020г., время - 16.00 час.

Все листы Заявки должны быть прошиты и пронумерованы. Заявка должна содержать опись входящих в нее документов, должна быть скреплена печатью участника закупки (для юридических лиц) и подписана участником закупки или лицом, им уполномоченным.

8.2. Участник закупки вправе подать Заявку в любой момент после размещения на официальном сайте Извещения, до даты и времени окончания срока подачи Заявок. Заявки, поступившие по истечении установленного срока приема заявок, не принимаются.

8.3. Заявка должна содержать все документы и сведения, указанные в Документации

8.4. Участник закупки несет все расходы, связанные с подготовкой и подачей Заявки и участием в запросе предложений.

8.5. Участник вправе отозвать Заявку в любое время до начала рассмотрения заявок.

9. Порядок вскрытия Заявок.

9.1. Комиссия по закупкам Заказчика 13.06.2020г. рассматривает Заявки на соответствие их требованиям, установленным в Извещении и Документации, и принимает решение о допуске участника к участию в запросе предложений или об отклонении Заявки.

9.2. Участник не допускается к участию в запросе предложений в случае:

- непредставления сведений, предусмотренных в Документации,
- оформления Заявки с нарушением требований, установленных Документацией;
- недостоверности сведений содержащихся в Заявке.

10. Порядок рассмотрения Заявок, оценки и сопоставления Заявок.

10.1. Для определения лучших условий исполнения договора, предложенных в Заявках, комиссия по закупкам 13.06.2020г. оценивает и сопоставляет их в соответствии с критериями, которые установлены Документацией.

10.2. Основополагающим критерием оценки и сопоставления Заявок является предложенная участником закупки цена договора, которая не должна превышать начальную (максимальную) цену договора. Основанием для выбора победителя закупки при оценке и сопоставлении Заявок, является решение о наиболее выгодной из них.

10.3. Победителем признается участник закупки, подавший Заявку, которая отвечает всем требованиям, установленным в Документации, и в которой указана наиболее низкая цена договора. При предложении наиболее низкой цены договора несколькими участниками, победителем признается такой участник, Заявка которого поступила ранее других заявок, в которых предложена такая же цена.

10.4. В случае, если по результатам рассмотрения Заявок комиссией по закупкам было принято решение об отклонении заявок всех участников закупки, то Заказчик вправе осуществить закупку товаров, работ, услуг, являвшихся предметом закупки, без проведения торгов,- у единственного поставщика. При этом цена договора не может превышать начальную (максимальную) цену, указанную в извещении о проведении запроса предложений.

10.5. В случае если при рассмотрении Заявок только одна заявка признана соответствующей всем требованиям, указанным в Извещении, запрос предложений признается несостоявшимся.

10.6. Заказчик вправе провести с таким участником переговоры по снижению цены, представленной в Заявке, и заключить договор по цене, согласованной в процессе проведения преддоговорных переговоров.

10.7. В случае если не подана ни одна Заявка, Заказчик вправе принять решение осуществить закупку у единственного поставщика, при этом договор с единственным поставщиком должен быть заключен на условиях, предусмотренных Извещением и цена заключенного договора не должна превышать начальную (максимальную) цену договора.

10.8. В случае если к участию в запросе предложений не был допущен ни один участник, либо был допущен только один участник, запрос предложений признается несостоявшимся.

10.9. В случае если по результатам рассмотрения предложений только один участник закупки, подавший предложение, признан участником запроса предложений, и его предложение удовлетворяет потребностям Заказчика, определенным в соответствии с критериями, указанными в Извещении, Заказчик вправе заключить договор с таким участником.

10.10. Протокол вскрытия, оценки и сопоставления Заявок размещается Заказчиком на сайте www.zakupki.gov.ru в течение трех дней, следующих после дня подписания протоколов вскрытия, оценки и сопоставления Заявок.

10.11. Для определения лучших условий исполнения договора, предложенных в Заявках, комиссия по закупкам в срок, указанный в Извещении, оценивает и сопоставляет Заявки в соответствии с критериями и в порядке, которые установлены Документацией. Совокупная значимость таких критериев составляет 100% (сто процентов).

Критерии оценки заявок на участие в запросе предложений:

1) Критерий оценки «Цена договора»:

Значимость критерия $K_A = 0,50$ (50%)

Единица измерения – **1 рубль.**

Оценка представленных заявок по критерию «Цена договора» производится в следующем порядке:

Начальная (максимальная) цена договора указана в Извещении, участник закупки представляет в своей заявке предложение о цене договора. Предлагаемая цена договора не должна превышать начальной (максимальной) цены договора, указанной в документации.

Рейтинг, присуждаемый заявке по критерию «Цена договора», определяется по формуле:

$$RA_i = ((A_{max} - A_i) / A_{max}) \times 100 \times K_A$$

где:

RA_i – рейтинг, присуждаемый i-й заявке по указанному критерию;

A_{max} – начальная (максимальная) цена договора, установленная в документации;

A_i – предложение i-го участника закупки по цене договора;

K_A – значимость критерия «цена договора».

Договор заключается с участником закупки на условиях по данному критерию, указанных в заявке такого участника.

2) Критерий оценки «Качество работ, услуг и квалификация участника закупки».

Значимость критерия $K_C = 0,50$ (50%)

Единица измерения – **1 балл.**

Для оценки заявок по критерию «Качество работ, услуг и квалификация участника закупки» каждой заявке выставляется значение от 0 до 100 баллов. Оценка заявок по указанному критерию производится на основании представленного в свободной форме предложения, а также представленных в составе заявки документов и сведений, характеризующих качество работ (услуг) и квалификацию участника закупки по следующим показателям:

Показатель «Наличие опыта выполнения работ, оказания услуг, являющихся предметом запроса предложений».

Максимальное значение показателя составляет = 60 баллов.

По данному показателю оценивается наличие опыта выполнения аналогичных работ.

Для оценки по данному показателю участнику закупки предлагается представить в составе заявки Предложение о качестве работ, услуг и квалификации участника закупки с указанием опыта выполнения аналогичных работ за период 2018–2020 годы. Документами, подтверждающие наличие опыта выполнения работ могут быть копии договоров и актов приема работ,

указывающих на выполненные аналогичные работы за прошедший период, подтверждающих наличие опыта выполнения аналогичных работ за 2018-2020 годы.

При отсутствии документов, подтверждающих тематику и качество работ, указанные сведения не будут учтены при оценке Заявки по показателю «Наличие опыта выполнения работ, оказания услуг, являющихся предметом запроса предложений».

Комиссия по закупкам при оценке и сопоставлении заявок вправе оценивать деловую репутацию участника запроса предложений, наличие у участника опыта выполнения аналогичных работ, оказания услуг. Оценка по данному показателю производится для каждой заявки экспертным путем отдельно, сравнивая между собой сведения об опыте выполнения участниками запроса предложений аналогичных работ в отношении аналогичного настоящему запросу предложений предмета выполнения работ за период 2018-2020 годы.

Заявки участников по данному показателю получают от 60 до 1 балла (в случае не представления документов, подтверждающих данные сведения, участник запроса предложений по данному показателю получает 0 баллов).

Значение показателя «Наличие опыта выполнения работ, оказания услуг, являющихся предметом запроса предложений», определяется по формуле:

$$RC_i^i = C_i / C_{max} \cdot 60$$

где:

RC_i^i – показатель, присуждаемый i -й заявке по указанному показателю;

C_{max} – наибольшее количество документов, предоставленных одним из участником, подтверждающих наличие опыта выполнения аналогичных работ

C_i – количество документов предоставленных i -м участником закупки, подтверждающих наличие опыта выполнения аналогичных работ;

60 - максимальное значение показателя.

Показатель «Наличие трудовых ресурсов, необходимых для выполнения работ, оказания услуг, являющихся предметом запроса предложений».

Максимальное значение показателя составляет = 20 баллов.

Для оценки по данному показателю участнику закупки предлагается представить в составе заявки Предложение о качестве работ, услуг и квалификации участника закупки с указанием сведений о трудовых ресурсах, необходимых для выполнения работ, оказания услуг, являющихся предметом запроса предложений. Документами, подтверждающие квалификацию могут быть копии документов, подтверждающих соответствующую квалификацию штатных сотрудников (действующие свидетельства, сертификаты, аттестаты). Свидетельства должны быть действительными (иметь срок действия равный или превышающий планируемый срок выполнения работ).

Оцениваются подтвержденные сведения о квалификации штатных специалистов участника закупки, в том числе сведения о квалификации штатных специалистов, которые будут привлечены к выполнению работ в случае заключения договора.

При отсутствии копий документов, подтверждающих квалификацию, указанные сотрудники не будут учтены при оценке заявок на участие в запросе предложений по показателю «Наличие трудовых ресурсов, необходимых для выполнения работ, оказания услуг, являющихся предметом запроса предложений».

Оценка по данному показателю производится для каждой заявки экспертным путем отдельно, сравнивая между собой сведения о наличии трудовых ресурсов, необходимых для выполнения работ, оказания услуг, являющихся предметом запроса предложений.

Заявки участников, получают по данному показателю от 20 до 1 балла (в случае не представления документов, подтверждающих данные сведения, участник закупки по данному показателю получает 0 баллов).

Значение показателя «Наличие трудовых ресурсов, необходимых для выполнения работ, оказания услуг, являющихся предметом запроса предложений».

$$RC_2^i = C_i / C_{max} \cdot 20$$

где:

RC_{2i} – показатель, присуждаемый i -й заявке по указанному показателю;

C_{max} – наибольшее количество документов, предоставленных одним из участником, подтверждающих наличие трудовых ресурсов, необходимых для выполнения работ, оказания услуг, являющихся предметом запроса предложений».

C_i – количество документов предоставленных i -м Участником закупки, подтверждающих наличие трудовых ресурсов, необходимых для выполнения работ, оказания услуг, являющихся предметом запроса предложений;

20 - максимальное значение показателя .

Показатель «Наличие технологического оборудования, необходимого для выполнения работ, оказания услуг, являющихся предметом запроса предложений ».

Максимальное значение показателя составляет = 20 баллов.

По данному показателю оцениваются подтвержденные сведения о наличии технологического оборудования участника закупки.

Для оценки по данному показателю участнику закупки предлагается представить в составе заявки Предложение о качестве работ, услуг и квалификации участника закупки с указанием сведений о наличии технологического оборудования, необходимого для выполнения работ, оказания услуг, являющихся предметом запроса предложений. Документами, подтверждающие наличие технологического оборудования могут быть копии тех. паспортов, свидетельств, договоров аренды оборудования, сертификаты, оборотная ведомость основных средств и инвентаризационные карточки основных средств на дату подачи заявки.

При отсутствии копий документов, подтверждающих данные сведения, указанные сведения не будут учтены при оценке заявок на участие в запросе предложений по показателю «Наличие технологического оборудования, необходимого для проведения работ, оказания услуг, являющихся предметом запроса предложений».

Оценка по данному показателю производится для каждой заявки экспертным путем отдельно, сравнивая между собой сведения о наличии технологического оборудования, необходимого для проведения работ, оказания услуг, являющихся предметом запроса предложений.

Заявки участников по данному показателю получают от 20 до 1 балла (в случае не представления документов, подтверждающих данные сведения, участник запроса предложений по данному показателю получает 0 баллов).

Значение показателя «Наличие технологического оборудования, необходимого для проведения работ, оказания услуг, являющихся предметом запроса предложений» определяется по формуле:

$$RC_3^i = C_i / C_{max} \cdot 20$$

где:

RC_3^i – показатель, присуждаемый i -й заявке по указанному показателю;

C_{max} – наибольшее количество документов, предоставленных одним из участников, подтверждающих наличие технологического оборудования, необходимого для проведения работ, оказания услуг, являющихся предметом запроса предложений.

C_i – количество документов предоставленных i -м Участником закупки, подтверждающих наличие технологического оборудования;

20 - максимальное значение показателя.

Заказчик оставляет за собой право проверить достоверность сведений о наличие у участника закупки заявленного технологического оборудования по месту его нахождения.

Рейтинг, присуждаемый заявке по критерию «Качество работ, услуг и квалификация участника закупки». определяется как среднее арифметическое значение оценок в баллах всех членов

комиссии по закупкам, присуждаемых этой заявке по указанному критерию. Общий рейтинг, присуждаемый *i*-й заявке по критерию «Качество работ, услуг и квалификация участника закупки», определяется по формуле:

$$R_{Ci} = (C_1^i + C_2^i + C_3^i) \times K_C$$

где:

R_{Ci} – рейтинг, присуждаемый *i*-й заявке по указанному критерию;

C_k^i – значение в баллах (среднее арифметическое оценок в баллах всех членов комиссии по закупкам), присуждаемое комиссией *i*-й заявке на участие в запросе предложений по *k*-му показателю, где *k* - количество установленных показателей;

K_C – значимость критерия оценки.

В случае, если участник закупки не представил в составе заявки на участие в запросе предложений необходимые предложения или не подтвердил сведения представлением в составе заявки предлагаемыми копиями документов, комиссия по закупкам присуждает соответствующему показателю ноль баллов.

Точность среднеарифметических величин из балльных оценок, выставленных членами комиссии по закупкам, рейтингов показателей, рассчитанных по приведенным выше формулам, с учетом значимости и точность итогового рейтинга заявки определяется методом математического округления с двумя десятичными знаками после запятой.

Присуждение каждой заявке порядкового номера по мере уменьшения степени выгоды содержащихся в ней условий исполнения договора производится по результатам расчета итогового рейтинга по каждой заявке.

Заявке, набравшей наибольший итоговый рейтинг, присваивается первый номер. В случае, если в нескольких заявках содержатся одинаковые условия исполнения договора либо нескольким заявкам присвоено одинаковое количество баллов, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в запросе предложений, которая поступила ранее других заявок, содержащих такие условия.

Результаты оценки и сопоставления заявок фиксируются комиссией по закупкам в протоколе по итогам проведения запроса предложений, который размещается Заказчиком на сайте www.zakupki.gov.ru и сайте Заказчика, в течение трех дней, следующих после дня подписания протокола оценки и сопоставления заявок на участие в закупке.

11. Заключение договора по итогам запроса предложений.

11.1. Заказчик после опубликования протокола о результатах запроса предложений направляет победителю запроса предложений на подписание проект договора на условиях, указанных в Извещении и Документации.

11.2. В случае, если победитель запроса предложений не направит Заказчику в течении 10 рабочих дней подписанный договор, он считается уклонившимся от заключения договора.

11.3. В случае если участник закупки, обязанный заключить договор, признан уклонившимся от заключения договора, Заказчик вправе заключить договор с участником закупки, заявке на участие в закупке которого присвоен следующий порядковый номер.

11.4. В случае, если при заключении и исполнении договора изменяются объем, цена закупаемой продукции или сроки исполнения договора по сравнению с указанными в протоколе, составленном по результатам закупки, не позднее чем в течение 10 дней со дня внесения изменений в договор в ЕИС размещается информация об изменении договора с указанием измененных условий.

11.5. При исполнении договора по согласованию Заказчика с Поставщиком (подрядчиком, исполнителем) допускается поставка (использование) товара, качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) которого являются улучшенными по сравнению с таким качеством и такими характеристиками товара, указанными в договоре.

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ЗАКУПКЕ

Изучив Извещение и Документацию по проведению закупки в форме запроса предложений, размещенные в Единой информационной системе в сфере закупок, расположенной в сети Интернет по адресу www.zakupki.gov.ru

_____ ,
(полное наименование участника закупки с указанием организационно-правовой формы, ИНН)

юридический адрес

_____ ,
(юридический адрес участника закупки)

предлагает заключить договор на:

_____ ,
(предмет договора)

в соответствии с Технико-коммерческим предложением и другими документами, являющимися неотъемлемыми приложениями к настоящей заявке, на общую сумму:

_____ ,
(сумма без НДС, валюта предложения)

_____ ,
(размер НДС)

_____ ,
(итоговая стоимость, с НДС, валюта предложения)

Настоящим подтверждаем, что:

– _____ *(наименование участника закупки)* имеет право на ведение деятельности в соответствии с законодательством _____ *(указывается наименование государства по месту нахождения участника закупки)* и _____ *(указывается наименование государства по месту исполнения договора, если место исполнения договора отличается от места нахождения участника закупки)*;

– против _____ *(наименование участника закупки)* не проводится процедура ликвидации, не принято арбитражным судом решения о признании _____ *(наименование участника закупки)* банкротом, деятельность _____ *(наименование участника закупки)* не приостановлена, на имущество не наложен арест по решению суда, административного органа;

– у _____ *(наименование участника закупки)* отсутствует задолженность по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов, определяемой по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период;

– сведения о _____ *(наименование участника закупки)* отсутствуют в Федеральных реестрах недобросовестных поставщиков;

[в случае применения упрощенной системы налогообложения] Также сообщаем о применении нами упрощенной системы налогообложения.

Мы берем на себя обязательства в случае признания нас Победителем процедуры закупки, либо единственным участником процедуры закупки, соответствующим требованиям Документации по проведению процедуры закупки, подписать со своей

стороны договор по форме Заказчика в соответствии с требованиями Документации по проведению процедуры закупки и условиями нашего предложения.

Настоящее Предложение дополняется следующими документами, которые являются неотъемлемой частью заявки на участие в закупке:

№ п/п	Наименование документа в составе Заявки на участие	Кол-во листов
1.	Копии, полученные не ранее, чем за 60 календарных дней до дня размещения извещения о проведении закупки, выписки из единого государственного реестра юридических лиц или выписки из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей	
2.	Копии документов о государственной регистрации и о постановке на налоговый учет (для юридического лица) или документов о постановке на налоговый учет (для физического лица в качестве индивидуального предпринимателя). Надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц), полученные не ранее, чем за 60 календарных дней до дня размещения извещения о проведении процедуры закупки	
3.	Копия документа, подтверждающего полномочия лица на осуществление действий от имени юридического лица – Участника закупки	
4.	Копии учредительных документов (для юридических лиц)	
5.	Справка из ИФНС «О состоянии расчетов по налогам, сборам, пеням и штрафам...» или «Об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, пеней и штрафов...», выданная не ранее, чем за 30 календарных дней до дня размещения извещения о проведении процедуры закупки.	
6.	Решение об одобрении или о совершении крупной сделки / письмо, о том, что сделка не является крупной.	
7.	Анкета Участника	
8.	Если Участник не является производителем предлагаемых товаров, он должен представить документы от производителя, подтверждающие его статус и полномочия официального представителя производителя или официального дилера производителя товаров, являющихся предметом закупки.	
9.	Технико-коммерческое предложение	
10.	Декларация о стране происхождения предлагаемых к поставке товаров	

(подпись)

(ФИО и должность)

М.П.

АНКЕТА УЧАСТНИКА

Наименование и адрес Участника:

№ п/п	Наименование	Сведения об Участнике
1.	Наименование Участника	
2.	Устав (дата регистрации)	
3.	Свидетельство о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц (дата и номер, кем выдано)	
4.	ИНН/КПП Участника	
5.	Юридический адрес	
6.	Почтовый адрес	
7.	Банковские реквизиты (наименование и адрес банка, номер расчетного счета Участника в банке, телефоны банка, прочие банковские реквизиты)	
8.	Статус Участника <i>(изготовитель/исполнитель, посредник, торговый дом, дилер (официальный представитель производителя) – выбрать нужное)</i>	
9.	Сертификаты	
10.	Телефоны/факс Участника (с указанием кода города)	
11.	Адрес электронной почты Участника	
12.	Фамилия, Имя и Отчество руководителя Участника, имеющего право подписи согласно учредительным документам Участника, с указанием должности и контактного телефона	

(подпись)

М.П.

(ФИО и должность)

ДОГОВОР № _____
на поставку материалов и оборудования

«_____» _____ 2020г.

г. Новосибирск

_____, именуемое в дальнейшем «Поставщик», в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и **муниципальное автономное общеобразовательное учреждение города Новосибирска «Лицей № 176»**, именуемое в дальнейшем «Покупатель», в лице директора **Корневой Марины Петровны**, действующей на основании Устава, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Поставка, сборка, установка, ввод в эксплуатацию оборудования по месту нахождения Заказчика для нужд МАОУ «Лицей № 176» по адресу: 630073 г. Новосибирск, ул. Новогодняя, 20/2, согласно Спецификации, являющейся неотъемлемой частью настоящего договора (Приложение № 1).

1.2. Перечень и объем поставляемых товаров определяются согласно Спецификации (Приложению № 1).

2. Количество и качество товаров

2.1. Ассортимент, количество, характеристика и цена Товара указываются в Спецификации (Приложение 1), являющейся неотъемлемой частью настоящего договора и не подлежат изменению.

2.2. Поставляемые товары должны соответствовать ГОСТ, ТУ, требованиям нормативно-технической документации, быть зарегистрированными в Российской Федерации, быть в неповрежденной таре и упаковке, сопровождаться необходимыми документами о качестве в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, новыми, ранее неиспользованными.

2.3. Поставка должна включать в себя доставку, сборку, установку, ввод в эксплуатацию компьютерного оборудования, погрузо-разгрузочные работы, упаковку (обеспечивающую сохранность груза от всякого рода повреждений при погрузке, выгрузке и хранении в складском помещении). Доставка должна быть осуществлена транспортом и силами Поставщика в соответствующей таре и производственной упаковке.

2.4. В случае поставки продукции ненадлежащего качества, обнаружения производственных дефектов, либо дефектов, возникших в ходе транспортировки или погрузо-разгрузочных работах, а также сборки поставщик должен заменить данную продукцию своими силами и за свой счет в течение 3 (трех) рабочих дней.

2.5. Поставщик предоставляет гарантию качества на поставляемые товары:

- на монитор не менее 24 месяцев;
- интерактивную доску не менее 36 месяцев;
- мультимедиа проектор не менее 24 месяцев;
- системный блок не менее 36 месяцев
- многофункциональное устройство не менее 12 месяцев

с момента поставки (подписания акта приема-передачи, подписанного сторонами). Гарантийный срок, предоставленный поставщиком, не может быть менее гарантийного срока, установленного производителем.

Срок службы оборудования – не менее 5 лет с момента поставки.

Если Заказчик был лишен возможности использовать Товар, в отношении которого установлен гарантийный срок, по обстоятельствам, зависящим от Поставщика, течение гарантийного срока приостанавливается до устранения соответствующих обстоятельств Поставщиком.

Если в период действия гарантийного срока Поставщик осуществляет замену или ремонт какой-либо части Товара, на такую замененную или отремонтированную часть Товара Поставщик предоставляет гарантию. Срок гарантии при этом устанавливается Поставщиком или производителем детали Товара, но не менее 12 (двенадцати) месяцев и не менее срока, указанного в данном пункте Договора.

2.6. В течение гарантийного срока Поставщик обязан произвести устранение недостатков или замену некачественного Товара за счет собственных средств в течение 3 (трех) рабочих дней с момента поступления уведомления от Заказчика. Все расходы, связанные с возвратом некачественного товара, осуществляются за счет Поставщика.

В случае невозможности произвести ремонт в указанный срок Заказчику предоставляется функционально аналогичное оборудование на время ремонта.

2.7. Претензии по скрытым дефектам могут быть заявлены Заказчиком в течение всего срока службы (срока полезного использования) Товара.

2.8. Поставщик гарантирует возможность безопасного использования Товара по назначению в течение всего срока службы Товара.

3. Порядок приемки.

3.1. Товары считаются поставленными после подписания сторонами следующих документов:

- счетов-фактур, товарных накладных (либо универсального передаточного документа);
- актов приема-передачи
- актов ввода в эксплуатацию.

Акты о приемке товаров по количеству составляются в соответствии с фактическим наличием товаров данным, содержащимся в товарных накладных, счетах-фактурах, либо в универсальном передаточном документе. При приемке товаров по качеству и комплектности должны выполняться требования к качеству товаров, предусмотренные договором.

В случае несоответствия фактического наличия товаров или отклонения по качеству, техническим, функциональным характеристикам, установленным в договоре, или данным, указанным в сопроводительных документах, должен составляться акт, который является юридическим основанием для предъявления претензий поставщику. В сопроводительном документе следует сделать отметку об активировании.

При обнаружении отклонений по количеству, качеству, техническим, функциональным характеристикам (составу) представитель заказчика обязан:

- приостановить приемку; обеспечить сохранность *товара* и принять все необходимые меры к предотвращению его смешения с другим однородным *товаром*;
- вызвать представителя поставщика для составления двустороннего акта.

Уведомление о вызове представителя поставщика должно быть направлено ему не позднее 2-х часов с момента обнаружения отклонений.

В случае, когда Поставщик и Заказчик находятся в одном городе, представитель Поставщика должен явиться не позднее следующего дня после **получения** вызова, если в

уведомлении не указан иной срок. В том случае, если поставщик иногородний, его представитель должен прибыть на *приемку* не позднее одного календарного дня после *получения* вызова, не считая времени, необходимого для проезда. Представитель организации Поставщика должен иметь при себе удостоверение на право участия в *приемке товара* у Заказчика.

Поставка товара осуществляется силами и средствами Поставщика.

Поставляемые товары должны соответствовать требованиям нормативно-технической документации, быть зарегистрированными в Российской Федерации, быть в неповрежденной таре и упаковке, сопровождаться необходимыми документами о качестве в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, должны иметь сертификат соответствия или иные документы в соответствии с действующим законодательством.

Все расходы, связанные с возвратом бракованных товаров, осуществляются за счет Поставщика. Замена бракованных товаров производится в течение 3-х рабочих дней с момента обнаружения недостатков и составления сторонами соответствующего акта.

4. Цена договора

4.1. Цена договора включает в себя помимо стоимости товара, являющегося предметом договора, также расходы, связанные с погрузо-разгрузочными работами, поставкой, сборкой, установкой, вводом в эксплуатацию компьютерного оборудования, хранением, НДС и прочие налоги, сборы и другие обязательные платежи а, также иные расходы, которые могут возникнуть у Поставщика в связи с исполнением договора.

4.2. Цена договора составляет _____ руб.
(_____) _____ копеек. Цена договора является фиксированной и изменению не подлежит.

4.3. Цена договора может быть снижена по соглашению Сторон без изменения предусмотренных договором количества товаров и иных условий исполнения договора.

4.4. Заказчик по согласованию с поставщиком в ходе исполнения договора вправе изменить не более чем на десять процентов количество всех предусмотренных договором товаров при изменении потребности в товарах, на поставку которых заключен договор.

4.5. При поставке дополнительного количества таких товаров, заказчик по согласованию с поставщиком вправе изменить первоначальную цену договора пропорционально количеству таких товаров, но не более чем на десять процентов такой цены договора, а при внесении соответствующих изменений в договор в связи с сокращением потребности в поставке таких товаров, заказчик обязан изменить цену договора указанным образом.

4.6. Цена единицы дополнительно поставляемого товара и цена единицы товара при сокращении потребности в поставке части такого товара должны определяться как частное от деления первоначальной цены договора на предусмотренное в договоре количество такого товара.

5. Формы, сроки и порядок оплаты.

6.1. Оплата производится одновременно, по факту поставки, сборки, установки и ввода в эксплуатацию товара в безналичной форме путем перечисления денежных средств на расчетный счет Поставщика, на основании следующих документов, подписанных сторонами:

- счетов-фактур, товарных накладных (либо универсального передаточного документа);

Расчет производится до 31.12.2019г. по мере поступления денежных средств на счет заказчика (согласно соглашения) после подписания сторонами акта приема передачи товара, поставленного частично, или в полном объеме.

6.2. Обязательства Заказчика по оплате цены Договора считаются исполненными с момента списания денежных средств в размере, установленном Договором, с расчетного счета Заказчика. За дальнейшее прохождение денежных средств Заказчик ответственности не несет.

6. Срок исполнения договора.

7.1. Поставка включает доставку, сборку, установку, ввод в эксплуатацию оборудования и осуществляется с 20.06.2020г. по 20.08.2020г. Дата и время поставки товара согласовывается с Заказчиком.

7. Ответственность сторон.

8.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8.1.1. За ненадлежащее исполнение Заказчиком обязательств, предусмотренных договором, за исключением просрочки исполнения обязательств, предусмотренных договором, размер штрафа устанавливается в виде фиксированной суммы.

8.1.2. За неисполнение или ненадлежащее исполнение Поставщиком обязательств, предусмотренных договором, за исключением просрочки исполнения обязательств (а том числе гарантийного обязательства), предусмотренных договором, размер штрафа устанавливается в виде фиксированной суммы.

8.1.3. Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения Поставщиком обязательств, предусмотренного договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного договором срока исполнения указанного обязательства (далее соответственно – штраф, пеня).

8.2. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных договором, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных договором, Поставщик вправе потребовать уплаты неустоек (штрафов, пеней). Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного договором срока исполнения обязательства. Такая пеня устанавливается договором в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пеней ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от не уплаченной в срок суммы.

8.2.1. За каждый факт неисполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных договором, за исключением просрочки исполнения обязательств, предусмотренных настоящим договором, размер штрафа устанавливается в виде фиксированной суммы, а именно 1000,00 рублей, (если цена договора не превышает 3 млн. рублей (включительно)).

8.3. В случае просрочки исполнения Поставщиком обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных договором, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Поставщиком обязательств, предусмотренных договором, заказчик направляет Поставщику требование об уплате неустоек (штрафов, пеней).

8.3.1. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Поставщиком обязательств, предусмотренных договором, за исключением просрочки исполнения обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных настоящим договором, размер штрафа устанавливается в виде фиксированной суммы, а именно

_____, _____ рублей, (10% цены договора (этапа), в случае, если цена договора (этапа) не превышает 3 млн. рублей.

8.3.2. Пени начисляется за каждый день просрочки исполнения Поставщиком обязательства, предусмотренного договором, в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пени ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от цены договора, уменьшенной на сумму, пропорциональную объему обязательств, предусмотренных договором и фактически исполненных Поставщиком.

8.4. Общая сумма начисленной неустойки (штрафов, пени) за неисполнение или ненадлежащее исполнение Поставщиком обязательств, предусмотренных договором, не может превышать цену договора, а именно _____, _____ рублей.

8.5. Общая сумма начисленной неустойки (штрафов, пени) за неисполнение или ненадлежащее исполнение Заказчиком обязательств, предусмотренных договором, не может превышать цену договора, а именно _____, _____ рублей.

8.6. Сторона освобождается от уплаты неустойки (штрафа, пени), если докажет, что неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательства, предусмотренного договором, произошло вследствие непреодолимой силы или по вине другой стороны.

8. Расторжение договора.

9.1. Расторжение договора допускается по соглашению сторон, по решению суда, в случае одностороннего отказа стороны договора от исполнения договора в соответствии с гражданским законодательством.

9.2. Заказчик вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения договора по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации для одностороннего отказа от исполнения отдельных видов обязательств.

9.2.1. Заказчик вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения Договора при существенном нарушении условий исполнения Договора Поставщиком:

- в случае просрочки поставки Товара включая сборку, установку, ввод в эксплуатацию более чем на 3 календарных дня;
- в случае существенного нарушения требований к качеству Товара (обнаружения неустранимых недостатков, недостатков, которые не могут быть устранены без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляются неоднократно, либо проявляются вновь после их устранения, и других подобных недостатков);

9.3. Поставщик вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения договора по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации для одностороннего отказа от исполнения отдельных видов обязательств.

9.4. При расторжении договора в связи с односторонним отказом стороны договора от исполнения договора другая сторона договора вправе потребовать возмещения только фактически понесенного ущерба, непосредственно обусловленного обстоятельствами, являющимися основанием для принятия решения об одностороннем отказе от исполнения договора.

9. Прочие условия.

10.1. Договор считается заключенным и вступает в силу только после его подписания сторонами.

10.2. Все вопросы, не урегулированные Договором, регулируются действующим законодательством Российской Федерации.

10.3. Ни одна из сторон не имеет права:

- поручить исполнение своих обязательств по настоящему договору третьему лицу;
- переуступить право требования долга третьему лицу.

10.4. В целях оплаты денежного обязательства Заказчика – получателя бюджетных

средств по договору в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Поставщиком по указанному договору своих обязательств, исполнение обязательств по перечислению неустойки по договору в доход бюджетов бюджетной системы Российской Федерации возложено на Заказчика. В указанном случае начисление по исполнению денежного обязательства по договору производится на основании акта о приемке товара, содержащего сведения об исполнении обязательства Поставщиком, о принятых результатах исполнения договора, включая сумму неустойки.

10.5. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Поставщиком условий договора, заключенного по итогам закупки, оплата договора производится путем выплаты Поставщику договора суммы, уменьшенной на сумму неустойки при условии перечисления в установленном порядке неустойки в доход соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации на основании платежного документа, оформленного получателем бюджетных средств, с указанием Поставщика, за которого осуществляется перечисление неустойки.

10. Срок действия договора.

11.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его заключения и действует до 31.12.2020 года.

11.2. При исполнении настоящего договора не допускается перемена Поставщика, за исключением случаев, если новый Поставщик является правопреемником Поставщика по настоящему договору вследствие реорганизации юридического лица в форме преобразования, слияния или присоединения.

11.3. В случае изменения у какой-либо из Сторон местонахождения, названия, банковских реквизитов и прочего, она обязана в течение 10 (десяти) дней письменно известить об этом другую Сторону, и заключить дополнительное соглашение, причем необходимо указать, что оно является неотъемлемой частью настоящего договора.

11. Обстоятельства непреодолимой силы

12.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы, таких как стихийные природные явления (землетрясения, наводнения, пожары и т.п.), объявленная или фактическая война, гражданские волнения, эпидемии, блокады и т.п., оказывающих влияние на выполнение сторонами принятых на себя по настоящему договору обязательств.

В качестве форс-мажорных обстоятельств не могут рассматриваться неблагоприятные факторы хозяйственной жизни, а также иные трудности и сложность принятых к исполнению обязательств, в частности, отсутствие у стороны денежных средств и т.п.

12.2. Сторона, подвергшаяся действию обстоятельств непреодолимой силы, должна в течение 1 (одних) суток после этого в письменном виде уведомить об этом другую сторону и сообщить ей о виде и возможной продолжительности действия этих обстоятельств.

12.3. Документ, выданный соответствующим компетентным органом, является достаточным подтверждением наличия и продолжительности действия непреодолимой силы.

12. Разрешение споров.

13.1. Все споры и разногласия между сторонами, возникающие в период действия настоящего договора, разрешаются путем переговоров и предъявления претензий.

Срок рассмотрения претензий – не более 2-х дней с момента ее получения.

13.2. В случае невозможности разрешения споров путем переговоров, Стороны, после реализации процедуры претензионного урегулирования споров, передают их на рассмотрение арбитражного суда Новосибирской области, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

13. Приложения.

14.1. Приложения, являющиеся неотъемлемой частью договора.

1. Спецификация (приложение № 1).
2. Техническое задание (приложение №2).

14. Юридические адреса и платежные реквизиты сторон:

ЗАКАЗЧИК	ПОСТАВЩИК
<p>МАОУ «Лицей № 176» ИНН 5403127249 КПП 540301001 БИК 045004001 Р/счет 40703810503004000002 Ф-л Сибирский ПАО Банк «ФК Открытие» БИК 045004867 К/счет 30101810250040000867 ОКПО 23650769 Юридический адрес: 630073, г. Новосибирск, ул. Новогодняя, 20/2 Телефон: 8 (383) 346-57-02</p> <p>Директор _____ (М. П. Корнева)</p>	

**Спецификация
на поставку материалов и оборудования для нужд МАОУ «Лицей № 176»**

Наименование продукции	Характеристика продукции (сорт, параметры и т.д.)	Ед. изм.	Количество	Цена за единицу, рублей	Сумма, рублей	Ставка НДС, %	Сумма НДС, рублей.	Всего без НДС, рублей	Цена за единицу без НДС, рублей	Сроки поставки
Ноутбук	Ноутбук Lenovo IdeaPad L340-15API Ryzen 5 3500U/8Gb/SSD256Gb/AMD Radeon Vega 8/15.6"/TN/FHD (1920x1080)/Free DOS/grey/WiFi/BT/Cam (или его аналог)	шт.	10	47 990,00	479 900,00					в срок с 20.06.2020 года по 20.08.2020 года.
Интерактивная FullHD панель	Интерактивная панель TeachTouch 4.0 SE 75", UHD, 20 касаний, Android 8.0 (или её аналог)	шт.	2	330 000,00	660 000,00					
Стартовый набор от Эвольвектора	Начало работы с Raspberry Pi. Стартовый набор от Эвольвектора	шт.	12	7 490,00	89 880,00					
Стартовый набор от Эвольвектора	Начало работы с arduino Стартовый набор от Эвольвектора	шт.	12	4 590,00	55 080,00					

Итого: 1 284 860,00 (один миллион двести восемьдесят четыре тысячи восемьсот шестьдесят рублей) 00 копеек.

Заказчик: МАОУ «Лицей № 176»

Поставщик:

Директор _____ М. П. Корнева

Директор _____

