

## ПРИНЯТО

Решением педагогического совета  
МАОУ «Лицей № 176»  
протокол от 25.12. 2023 г. № 6  
с учетом мнения Совета родителей  
протокол от 08.11. 2023 г. № 4

## УТВЕРЖДАЮ

Директор МАОУ «Лицей № 176»  
\_\_\_\_\_ М.П. Корнева  
приказ от 25.12.2023 г. № 612-од

## СОГЛАСОВАНО

на заседании Совета обучающихся  
МАОУ «Лицей № 176»  
протокол от 05.12.2023 г. № 4

# ПРАВИЛА внутреннего распорядка обучающихся МАОУ «Лицей № 176»

## 1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся МАОУ «Лицей № 176» разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Порядком применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.03.2013 г. № 185, уставом лицея, с учетом мнения Совета обучающихся и Совета родителей.

1.2. Настоящие Правила регулируют режим организации образовательного процесса, права и обязанности обучающихся, применение поощрения и мер дисциплинарного взыскания к обучающимся МАОУ «Лицей «176» (далее – Лицей).

1.3. Дисциплина в лицее поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся и педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

1.4. Настоящие Правила обязательны для исполнения всеми учащимися Лицея и их родителями (законными представителями), обеспечивающими получение обучающимися общего образования.

1.5. Один экземпляр настоящих Правил хранится в библиотеке Лицея. Текст настоящих Правил размещается на официальном сайте Лицея в сети Интернет.

## 2. Режим образовательного процесса

2.1. В лицее используется 2-х сменная организация образовательного процесса, согласно которому учебные занятия и каникулы чередуются.

Число учебных недель: 1 класс - 33 недели;

2-11 классы - 34 недели;

Продолжительность каникул в течение учебного года не менее 7 календарных дней, летом - не менее 8 недель. Для обучающихся 1 класса устанавливаются дополнительные каникулы в 3 четверти – не менее 7 дней.

2.2. Продолжительность учебного года, сроки каникул, смены обучения устанавливаются в соответствии с календарным учебным графиком, являющегося частью основной образовательной программы, утвержденной приказом директора.

2.3. В 9-х и 11-х классах продолжительность 4-й четверти определяется с учетом прохождения обучающимися государственной итоговой аттестации.

2.4. Учебные занятия начинаются в 8 часов утра. В начале учебного дня в 7 часов 50 минут (перед первым уроком) проводится утренняя зарядка для обучающихся 1-5 классов продолжительностью 10 минут.

2.5. Для обучающихся 1-11 класса устанавливается пятидневная учебная неделя.

2.6. Расписание учебных занятий составляется в строгом соответствии с требованиями СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения,

отдыха и оздоровления детей и молодежи", утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 г. № 28.

2.7. Обучение в 1 классе осуществляется с соблюдением следующих требований: обучение в первом полугодии: в сентябре, октябре - по 3 урока в день по 35 минут каждый, в ноябре-декабре - по 4 урока в день по 35 минут каждый; в январе - мае - по 4 урока в день по 45 минут каждый, в середине учебного дня организуется динамическая пауза.

Во 2-11-х классах продолжительность урока составляет 45 минут.

2.8. Образовательная недельная нагрузка равномерно распределяется в течение учебной недели, при этом объем максимальной допустимой нагрузки в течение дня составляет:

- для обучающихся 2 - 4-х классов - не более 5 уроков, и один раз в неделю 6 уроков за счет урока физической культуры;
- для обучающихся 5 - 6-х классов - не более 6 уроков;
- для обучающихся 7 - 11-х классов - не более 7 уроков.

2.9. Продолжительность перемен между уроками составляет:

- |                                |                               |
|--------------------------------|-------------------------------|
| - на 1 смене:                  | - на 2 смене:                 |
| после 1-го урока — 10 минут;   | после 1-го урока — 10 минут;  |
| после 2,3-го урока — 20 минут; | после 2-го урока — 15 минут;  |
| после 4-го урока — 15 минут;   | после 3-го урока — 10 минут;  |
| после 5-го урока — 10 минут;   | после 4,5-го урока — 5 минут. |
| после 6-го урока — 15 минут.   |                               |

- в субботу на 1 смене:
- после 1-го урока — 5 минут;
- после 2-го урока — 10 минут;
- после 3-го урока — 15 минут;
- после 4-го урока — 10 минут;
- после 5-го урока — 5 минут;

2.10. Обучающиеся должны приходить в лицей не позднее 7 часов 50 минут. Опоздание на уроки недопустимо.

2.11. Горячее питание обучающихся осуществляется в столовой лицея в соответствии с расписанием, утверждаемым на каждый учебный период директором лицея по согласованию с Советом родителей (законных представителем) несовершеннолетних обучающихся и Советом обучающихся лицея.

### **3. Права, обязанности и ответственность обучающихся**

3.1. Обучающиеся лицея имеют право на:

3.1.1. предоставление условий для обучения с учетом особенностей психофизического развития и состояния здоровья обучающихся, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;

3.1.2. обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном соответствующим положением;

3.1.3. повторное (не более двух раз) прохождение промежуточной аттестации по учебному предмету, курсу в сроки, определяемые Лицеем, в пределах одного года с момента образования академической задолженности;

3.1.4. выбор факультативных (необязательных для данного уровня образования) и элективных (избираемых в обязательном порядке) учебных предметов, курсов из перечня, предлагаемого Лицеем (после получения основного общего образования);

3.1.5. освоение наряду с предметами по осваиваемой образовательной программе любых других предметов, преподаваемых в Лицее, в порядке, установленном Положением о порядке оказания платных образовательных услуг в МАОУ «Лицей № 176»;

3.1.6. зачет результатов освоения ими предметов в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в соответствии с порядком зачета результатов освоения

обучающимися учебных предметов, курсов, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

3.1.7. уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

3.1.8. свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

3.1.9. каникулы в соответствии с календарным учебным графиком (п. 2.1-2.2 настоящих Правил);

3.1.10. перевод для получения образования по другой форме обучения и форме получения образования в порядке, установленном законодательством об образовании;

3.1.11. перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

3.1.12. участие в управлении лицеем в порядке, установленном Уставом лицея и Положением о Совете обучающихся;

3.1.14. ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с Уставом лицея, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Лицее;

3.1.15. обжалование локальных актов Лицея в установленном законодательством РФ порядке;

3.1.16. бесплатное пользование учебниками, учебными пособиями, средствами обучения и воспитания в пределах федеральных государственных образовательных стандартов, библиотечно-информационными ресурсами, учебной базой Лицея;

3.1.17. пользование в установленном порядке лечебно-оздоровительной инфраструктурой, актовым, спортивным и тренажёрным залами лицея;

3.1.18. развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных и спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях и других массовых мероприятиях;

3.1.19. поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности в соответствии с п. 5.1 настоящих Правил;

3.1.20. благоприятную среду жизнедеятельности без окружающего табачного дыма и охрану здоровья от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;

3.1.21. посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в лицее и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном соответствующим положением;

3.1.22. ношение часов, аксессуаров и скромных неброских украшений, соответствующих деловому стилю одежды;

3.1.23. обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

3.2. Обучающиеся обязаны:

3.2.1. добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к ним, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

3.2.2. ликвидировать академическую задолженность в сроки, определяемые лицеем;

3.2.3. выполнять требования устава лицея, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов лицея по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

3.2.4. заботиться о сохранении и укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

3.2.5. немедленно информировать педагогического работника, ответственного за осуществление мероприятия, о каждом несчастном случае, произошедшем с ними или очевидцами которого они стали;

3.2.6. уважать честь и достоинство других обучающихся и работников лицея, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;

3.2.7. бережно относиться к имуществу лицея;

3.2.8. соблюдать режим организации образовательного процесса, принятый в лицее;

3.2.9. находиться в лицее только в сменной обуви, иметь опрятный и ухоженный внешний вид. На учебных занятиях (кроме занятий, требующих специальной формы одежды) присутствовать в школьной форме установленного образца для учащихся 1-4 классов (брючный (юбка) костюм, жилет, сарафан бордового цвета со значком логотипа лицея); одежде делового (классического) стиля для учащихся 5-8 классов: классический костюм брючный (юбка) серого цвета, для учащихся 9-11 классов – классический костюм брючный (юбка) синего цвета; однотонная рубашка - мальчики, однотонная блузка - девочки.

На учебных занятиях, требующих специальной формы одежды (физкультура, технология и т.п.) присутствовать только в специальной одежде и обуви;

3.2.10. соблюдать нормы законодательства в сфере охраны здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;

3.2.11. не осуществлять действия, влекущие за собой нарушение прав других граждан на благоприятную среду жизнедеятельности без окружающего табачного дыма и охрану их здоровья от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;

3.2.12. своевременно проходить все необходимые медицинские осмотры;

3.2.13. не использовать средства подвижной радиотелефонной связи во время проведения учебных занятий при освоении образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, за исключением случаев возникновения угрозы жизни или здоровью обучающихся, работников лицея, иных экстренных случаев.

При входе на территорию лицея переводить персональные средства подвижной радиотелефонной связи в беззвучный режим без вибрации. Изменять режим работы устройства с беззвучного без вибрации на другой режим можно после того, как учащийся покинет территорию лицея.

До начала урока обучающийся самостоятельно кладёт персональные средства подвижной радиотелефонной связи в специально отведенное для хранения место, оборудованное в классе в зоне видимости обучающихся, и забирает их по окончании урока.

3.3. Обучающимся запрещается:

3.3.1. приносить, передавать, использовать в лицее и на его территории оружие, спиртные напитки, табачные изделия, токсические и наркотические вещества и иные предметы и вещества, способные причинить вред здоровью участников образовательного процесса и (или) деморализовать образовательный процесс;

3.3.2. приносить, передавать использовать любые предметы и вещества, могущие привести к взрывам, возгораниям и отравлению;

3.3.3. иметь неряшливый и вызывающий внешний вид;

3.3.4. применять физическую силу в отношении других обучающихся, работников Лицея и иных лиц.

3.4. Дисциплина в Лицее поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся, педагогическим работникам и иным работникам Лицея не допускается.

#### **4. Порядок освобождения обучающихся от учебных занятий**

4.1. По болезни.

4.1.1. Родители (законные представители) обучающегося обязаны в день заболевания известить о болезни ребенка классного руководителя или администрацию лицея (телефонный звонок, SMS-сообщение, используя другие средства связи или лично).

4.1.2. После перенесенного заболевания обучающиеся допускаются к посещению занятий при наличии медицинского заключения (медицинской справки) (п. 2.9.4. СанПиНа СП 2.4.3648-20).

4.1.3. Освобождение от занятий, выданное медицинским работником лица, является основанием считать пропущенные в этот день занятия по уважительной причине. Обучающийся обязан обратиться к лечащему врачу и получить справку установленного образца, если он продолжает болеть.

4.2. В связи с участием обучающихся в муниципальных, региональных, всероссийских олимпиадах, смотрах, конкурсах, соревнованиях и других мероприятиях.

4.2.1. Обучающиеся освобождаются от занятий приказом директора лица, который издается на основании:

- нормативных документов о проведении муниципальных, региональных и всероссийских мероприятий;

- докладной (информации, ходатайства) зам. директора по УВР или педагога, ответственного за подготовку и сопровождение обучающихся;

- согласия родителей об участии их ребенка в данном мероприятии и об освобождении от занятий на данное время (не позднее даты пропуска занятий);

4.2.2. В случае пропусков уроков в связи с участием в олимпиадах, соревнованиях, конкурсах ответственность за усвоение программного материала обучающимися несут учителя-предметники и классный руководитель. При этом возможны различные формы работы с обучающимися: индивидуальные домашние задания, проведение консультаций, использование дистанционного обучения и др.

4.3. В связи с участием обучающихся в мероприятиях учреждений дополнительного образования.

4.3.1. Обучающиеся освобождаются от учебных занятий приказом директора лица, который издается на основании:

- заявления родителей об участии их ребенка в данном мероприятии и об освобождении от занятий на данное время (не позднее даты пропуска занятий);

- к заявлению родителей прикладывается ходатайство учреждения дополнительного образования.

4.3.2. В случае пропусков уроков в связи с участием обучающихся в мероприятиях учреждений дополнительного образования ответственность за усвоение программного материала обучающимися несут родители (законные представители).

4.4. В связи с экскурсионными поездками в другой город.

4.4.1. Обучающиеся освобождаются от учебных занятий приказом директора лица, который издается на основании:

- ходатайства педагога, организующего поездку, и заявления родителей (не позднее 5 дней до организуемого мероприятия).

4.5. По заявлению родителей (законных представителей).

4.5.1. Чтобы пропуски занятий не приравнивались к пропускам по неуважительной причине родителями (законными представителями) обучающихся через зам. директора по УВР, курирующего соответствующий уровень образования, подается на имя директора:

- заявление с просьбой об освобождении обучающегося от учебных занятий с обязательным указанием причины (не позднее 3 дней до дня пропуска занятий);

- заявление с просьбой об освобождении от одного или нескольких уроков в течение учебного дня с обязательным указанием причины (накануне или в день пропуска занятий).

4.5.2. Не допускается написание заявления позже даты пропуска занятий.

4.5.3. Обучающиеся освобождаются от учебных занятий приказом директора лица, который издается на основании письменного заявления родителей (законных представителей).

4.5.4. В случае пропусков уроков обучающимся по заявлению родителей (законных представителей) ответственность за ликвидацию пробелов в знаниях несут родители (законные представители) обучающегося.

4.5.5. Директор лица вправе отклонить заявление родителей (законных представителей), если:

- пропуски занятий обучающимся влекут за собой нарушения в работе лица;
- нарушаются положения ст. 34, 43, 44 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», регламентирующих, что «родители (законные представители) обучающихся обязаны соблюдать правила внутреннего распорядка организации, ... требования локальных нормативных актов, которые устанавливают режим занятий обучающихся»;

- родители (законные представители) явно злоупотребляют своим правом;
- обучающийся допускает пропуски учебных занятий без уважительных причин.

4.6. В случае временного освобождения от занятий по физической культуре обучающийся обязан присутствовать на занятиях. Учитель даёт им во время урока индивидуальные задания теоретического характера.

4.7. В случае опоздания обучающегося на занятие учитель обязан допустить учащегося на урок.

4.8. Не допускается удаление ученика с урока.

## **5. Поощрения и дисциплинарное воздействие**

5.1. За образцовое выполнение своих обязанностей, повышение качества обученности, безупречную учебу, достижения на олимпиадах, конкурсах, смотрах и за другие достижения в учебной и внеучебной деятельности к обучающимся лицам могут быть применены следующие виды поощрений:

- объявление благодарности обучающемуся;
- направление благодарственного письма родителям (законным представителям) обучающегося;
- награждение почетной грамотой и (или) дипломом;
- награждение ценным подарком;
- выплата стипендии;
- представление к награждению медалью «За особые успехи в учении».

Условия, виды, основания и индивидуальный учет результатов поощрений обучающихся за достижение успехов в учебной деятельности подробно регламентированы Положением об индивидуальном учёте результатов освоения обучающимися образовательных программ и поощрениях обучающихся в МАОУ «Лицей № 176».

5.2. Процедура применения поощрений.

5.2.1. Объявление благодарности обучающемуся, объявление благодарности законным представителям обучающегося, направление благодарственного письма по месту работы законных представителей обучающегося могут применять все педагогические работники лицея при проявлении обучающимися высокой положительной активности в жизни класса и лицея.

5.2.2. Награждение почетной грамотой (дипломом) может осуществляться администрацией лицея по представлению классного руководителя и (или) учителя-предметника за особые успехи, достигнутые обучающимся по отдельным предметам учебного плана и (или) во внеурочной деятельности на уровне лицея и (или) муниципального образования, на территории которого находится Лицей.

5.2.3. Награждение ценным подарком осуществляется за счет дополнительных финансовых средств по представлению заместителей директора на основании приказа директора лицея за особые успехи, достигнутые на уровне муниципального образования, субъекта Российской Федерации.

5.2.4. Выплата стипендии осуществляется за счет финансовых средств социальных партнёров лицея обучающимся 5-11-х классов за достигнутые успехи в учебной и внеучебной деятельности.

5.2.5. Награждение медалями «За особые успехи в учении» I и II степеней осуществляется решением педагогического совета на основании результатов государственной итоговой аттестации обучающихся в соответствии с действующим в Российской Федерации Порядком и условиями выдачи медалей «За особые успехи в учении» I и II степеней, утвержденным приказом Минпросвещения РФ от 29.09.2023 № 730.

5.3. За нарушение устава Лицея, настоящих Правил, в том числе требований к дисциплине на учебных занятиях и правилам поведения в лицее, и иных локальных нормативных актов лицея к обучающимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного воздействия:

- меры воспитательного характера;
- дисциплинарные взыскания.

5.4. Меры воспитательного характера представляют собой действия администрации лицея, ее педагогических работников, направленные на разъяснение недопустимости нарушения правил поведения в лицее, осознание обучающимся пагубности совершенных им действий, воспитание личных качеств обучающегося, добросовестно относящегося к учебе и соблюдению дисциплины.

5.5. К обучающимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания:

- замечание;
- выговор;
- отчисление из лицея.

5.6. Применение дисциплинарных взысканий.

5.6.1. Дисциплинарное взыскание применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения дисциплинарного проступка и не позднее шести месяцев со дня его совершения, не считая времени болезни обучающегося, пребывания его на каникулах, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком, а также времени, необходимого на учет мнения Совета обучающихся, Совета родителей, но не более семи учебных дней со дня представления директору лицея мотивированного мнения указанных Советов в письменной форме.

За каждый дисциплинарный проступок может быть применено только одно дисциплинарное взыскание.

При выборе меры дисциплинарного взыскания должна учитываться тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предшествующее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение Совета обучающихся, Совета родителей лицея.

5.6.2. Дисциплинарные взыскания не применяются в отношении обучающихся начальных классов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости).

5.6.3. Применению дисциплинарного взыскания предшествует дисциплинарное расследование, осуществляемое на основании письменного обращения к директору лицея того или иного участника образовательных отношений.

5.6.4. При получении письменного заявления о совершении обучающимся дисциплинарного проступка директор в течение трех рабочих дней передает его в комиссию по профилактике правонарушений, создаваемую его приказом в начале каждого учебного года. Комиссия в своей деятельности руководствуется соответствующим Положением.

5.6.5. До применения меры дисциплинарного взыскания от обучающегося должно быть затребовано письменное объяснение. Если по истечении трех учебных дней указанное объяснение обучающимся не представлено, то составляется соответствующий акт.

Отказ или уклонение обучающегося от предоставления им письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания.

В случае признания обучающегося виновным в совершении дисциплинарного проступка комиссией выносится решение о применении к нему соответствующего дисциплинарного взыскания.

5.6.6. Отчисление обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания применяется, если меры воспитательного характера не дали результата, обучающийся имеет не менее двух дисциплинарных взысканий в текущем учебном году и его дальнейшее пребывание в лицее оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников, а также нормальное функционирование лицея.

Отчисление несовершеннолетнего обучающегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к нему мер дисциплинарного взыскания истекли, и (или) дисциплинарные взыскания сняты в установленном порядке.

5.6.7. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его законных представителей и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

5.6.8. Лицей обязан незамедлительно проинформировать отдел образования администрации Кировского района, об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания.

5.6.9. Дисциплинарное взыскание на основании решения комиссии объявляется приказом директора. С приказом обучающийся и его родители (законные представители) знакомятся под роспись в течение трех учебных дней со дня издания, не считая времени отсутствия обучающегося в лицее. Отказ обучающегося, его родителей (законных представителей) ознакомиться с указанным приказом под роспись оформляется соответствующим актом.

5.6.10. Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.

5.6.11. Если в течение года со дня применения дисциплинарного взыскания к обучающемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим дисциплинарного взыскания.

5.6.12. Директор лицея имеет право снять дисциплинарное взыскание до истечения года со дня его применения по собственной инициативе, просьбе самого обучающегося, его родителей (законных представителей), ходатайству Совета обучающихся или Совета родителей.

## **6. Защита прав обучающихся**

6.1. В целях защиты своих прав обучающиеся и их законные представители самостоятельно или через своих представителей вправе:

- направлять в органы управления лицея обращения о нарушении и (или) ущемлении его работниками прав, свобод и социальных гарантий обучающихся;
- обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- использовать не запрещенные законодательством РФ иные способы защиты своих прав и законных интересов.

6.2. Контроль за соблюдением Правил внутреннего распорядка обучающихся, включая соблюдение дисциплины на учебных занятиях и правил поведения в лицее, осуществляется педагогическими, руководящими работниками лицея, а также иными лицами, на которых возложены соответствующие обязанности.

СОГЛАСОВАНО

Председатель профкома  
МАОУ «Лицей № 176»

\_\_\_\_\_ Н.В. Карпова